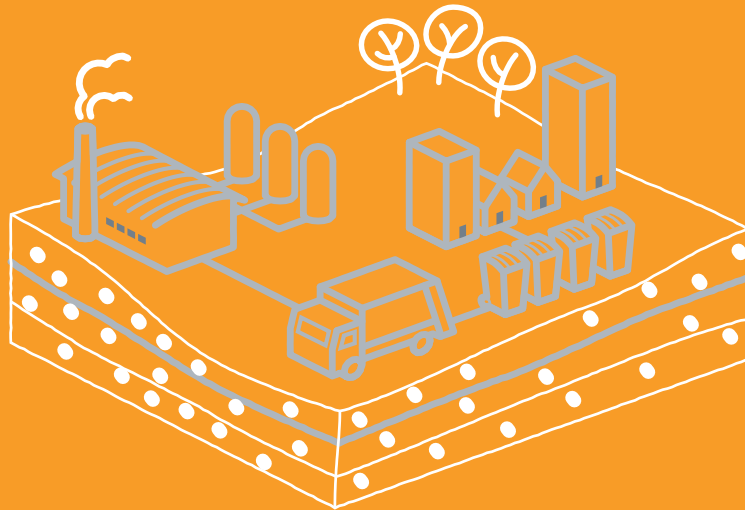




Office
International
de l'Eau



Catalogue

2018 | Formations professionnelles



DÉCHETS - ENVIRONNEMENT

LE
CNFME



ÉDITO

Plus de 25 ans d'expérience de la formation professionnelle

La formation des professionnels de l'eau, des déchets et de l'environnement est une priorité de l'Office International de l'Eau (OIEau) depuis plus de 25 ans. Sur cette période, nous avons formé plus de 100.000 stagiaires, en adaptant continuellement notre offre de stages aux changements économiques, réglementaires, techniques et culturels de la société pour toujours mieux répondre aux attentes des salariés du service public et de l'industrie.

L'OIEau dispose d'un collège de formateurs permanents, tous experts reconnus dans leur domaine de compétences, formés à la pédagogie et au fait des dernières évolutions techniques et réglementaires.

La reconnaissance des compétences acquises

La réforme de la formation professionnelle du 5 mars 2014, visant à favoriser le développement des compétences et la compétitivité, modifie significativement les règles qui s'appliquent désormais : responsabilisation des différents acteurs, réaffectation du financement, reconnaissance et certification des compétences acquises, référencement qualité des organismes de formation...

Chaque collaborateur peut aujourd'hui organiser l'adaptation continue de ses compétences et le développement de son employabilité, tenant compte de ses aspirations, des contraintes de son environnement socio-professionnel et des opportunités offertes sur le marché du travail.

La formation professionnelle devient un outil essentiel de la gestion des ressources humaines et l'OIEau a su étoffer et adapter son offre de formation afin de répondre à ces nouveaux besoins en particulier :

- en développant des cursus métiers pour les secteurs du traitement et de la valorisation des déchets,
- en étant référencé comme centre de formation par la branche professionnelle des industries du recyclage pour deux Certificats de Qualification Professionnelle (C.Q.P. opérateur de tri manuel et C.Q.P. opérateur de tri mécanisé).

Des formations répondant à vos besoins

L'OIEau a développé une offre de formation inter et intra-entreprises unique en France, dans le domaine des déchets et de l'environnement, intégrant des thèmes aussi divers que la gestion des services, la collecte et le tri, la valorisation des déchets, la sécurité au travail, le transport de marchandises dangereuses, les sites et sols pollués...

En formation inter-entreprises, les participants venus d'horizons géographiques et sectoriels variés peuvent se rencontrer, croiser leurs expériences, appréhender leurs métiers à travers d'autres perceptions. En intra-entreprises, nous adaptons le programme de la formation au plus près des exigences du client et des besoins des participants.

Vers plus de qualité

Pour répondre aux exigences de qualité prévues par le décret du 30 juin 2015, l'OIEau est désormais certifié ISO 9001 (Version 2015), "VeriSelect-Formation Professionnelle" pour l'ensemble de ses stages inter et intra-entreprises : il est officiellement inscrit sur le site de référencement "Data Dock".

En parcourant ce catalogue, vous aurez un large aperçu des formations proposées par l'OIEau, de ses moyens techniques exceptionnels et de la compétence de son équipe pédagogique.

N'hésitez pas à contacter nos équipes, qui sont à votre écoute et mobilisées pour vous aider à construire votre projet de formation.

Eric TARDIEU
Directeur Général

SOMMAIRE GÉNÉRAL



■	Découverte des métiers	p. 11
■	Gestion d'un service "Déchets"	p. 11
■	Gestion technique des déchets	p. 15
■	Traitement et valorisation	p. 18
■	Maintenance et automatisme	p. 24
■	Sécurité au travail	p. 25
■	Environnement	p. 28
■	Développement durable	p. 29
■	Calendrier et Tarifs	p. 30
■	Bulletin d'inscription.....	p. 34

www.oieau.org



CONSULTER LE CATALOGUE

+ LE PLUS

- ✓ Accès direct à la thématique par un onglet de couleur
- ✓ Une présentation spécifique des enjeux de la thématique, des installations pédagogiques existantes à l'OIEau, des cursus métiers proposés



Chaque formation est décrite et détaillée afin de vous permettre de sélectionner celle la plus adaptée à vos attentes :

Chaque formation est présentée par un titre, des objectifs, un contenu, des prérequis et un public de préférence concerné. Sont également mentionnés la durée, les moyens pédagogiques mis en oeuvre, la capacité minimale et maximale d'accueil par formation (quantité non contractuelle).

Les dates, tarifs et lieux des formations sont indiqués dans le calendrier en fin de catalogue. Au fil de l'année, nous sommes susceptibles en fonction des demandes de planifier de nouvelles dates. **Ainsi, si une date est passée, n'hésitez pas à nous contacter pour vérifier l'existence d'une éventuelle date supplémentaire.** Vous pouvez également consulter le calendrier mis à jour quotidiennement sur www.oieau.org/cnfme/

S'il n'y a pas de prérequis, il n'en est donc pas fait mention dans le descriptif de la formation. Le commanditaire est responsable de vérifier les éventuels prérequis de son ou ses agent(s) devant participer à la formation sélectionnée.

C

Maintien et actualisation des compétences SST
Evaluation des compétences

Objectifs
Maintenir et actualiser les connaissances et compétences du SST

Contenu

- Evaluation à partir d'accidents du travail simulés permettant de repérer les écarts par rapport au comportement attendu du SST
- Révision des gestes d'urgence
- Actualisation des connaissances : risques de l'entreprise, modifications du programme de formation initiale

Pré-requis
Stage SY009 ou niveau équivalent avec certificat à jour (2016)

Public concerné
Sauveteur Secouriste du Travail

Durée : 1 jour Min/Max : 4/10
 Resp. : Régis LAMARDELLE
 Référence : SY010

40%

60%

Les pictogrammes ci-dessous signalent les moyens pédagogiques et les modalités spécifiques affectés à chaque formation :

Expo	Exposés : transparents, vidéos, diapositives	TP	Travaux pratiques : sur plates-formes CNFME ou sur site réel
Cas	Etudes de cas : avec exercices d'applications	Démon	Visites et démonstrations : sur unités en exploitation

- M **Multimodale** : ces formations combinent l'accès à des documents à distance (documents pédagogiques et techniques, vidéos, ...), avant, pendant et/ou après la formation, à des séquences en présentiel et/ou en Webconférence, et à de l'autoformation interactive. Les participants ont également accès à un forum de discussion à l'issue de la formation.
- W **Webformation** : ces formations sont accessibles et peuvent être suivies dans leur intégralité à distance ; ces dispositions s'appliquent aussi à certaines formations réalisées en présentiel. Pour toute inscription, contactez le service commercial : Tél. : 05 55 11 47 00 - Mail : inscription@oieau.fr
- C **Compte Personnel de Formation (CPF)** : ces formations sont éligibles au financement CPF. Cette éligibilité est conditionnée au statut de chaque individu (salarié, demandeur d'emploi, domaine professionnel, région d'attachement), et nécessite une vérification sur le site Internet "moncompteformation".
- Q **Qualifiant** : à l'issue des formations qualifiantes, les participants peuvent obtenir une qualification "OIEau", une qualification conçue et validée en partenariat avec une organisation professionnelle (syndicat, branche, ...), ou déposée à la CNCP (CATEC®, SST, CQP, ...), sous réserve de satisfaire aux épreuves de validation des compétences.
- N **Nouveau** : les nouveautés au catalogue 2018.

NOTRE CENTRE DE FORMATION

Le Centre National de Formation aux Métiers de l'Eau (CNFME) de l'Office International de l'Eau se consacre **depuis plus de 25 ans** à la formation professionnelle continue.

Nos sites de formation bénéficient d'installations pédagogiques sans équivalent dans le monde

- ✓ **2 sites de formation** (à La Souterraine et à Limoges)
- ✓ **30 000 m² d'installations techniques et pédagogiques**
- ✓ **25 plates-formes techniques** pour des mises en situation de travail
- ✓ **18 salles de formations** équipées en matériels informatiques et WiFi
- ✓ **30 formateurs permanents** qui assurent la conception et l'animation des formations



500 sessions
de formation



6000 stagiaires
formés en 2017



Site de Limoges

Métropole régionale de 210 000 habitants, Ville universitaire, labellisée d'art et d'histoire, Limoges se situe à la croisée des grands axes routiers européens.

22, rue Edouard Chamberland
87065 Limoges Cedex
05 55 11 47 70



Site de La Souterraine

Cité millénaire et Ville étape, La Souterraine, porte d'entrée du Limousin et de la Creuse se situe au coeur d'un cadre naturel d'exception.

Boulevard du Commandant Belmont
23300 La Souterraine
05 55 63 17 74

Venir à Limoges et à La Souterraine

✓ en voiture

390 km de Paris (A20)
290 km de Toulouse (A20)
450 km de Lyon (A89)
230 km de Bordeaux

✓ en train

Gare de Limoges Bénédicins
Gare de La Souterraine

✓ en avion

Aéroport de Limoges
Bellegarde

✓ Entre Limoges et la Souterraine

Nous mettons à disposition un transport gratuit le vendredi (fin de matinée) pour la gare de La Souterraine, permettant de prendre les correspondances du midi et du début d'après-midi en direction de Paris, Toulouse... *Nous contacter pour bénéficier de ce service.*

NOS MÉTIERS

LA FORMATION PROFESSIONNELLE CONTINUE

UN SAVOIR-FAIRE DEPUIS PLUS DE 25 ANS

➔ FORMATIONS INTER-ENTREPRISES

- ✔ **Planifier la formation** à partir d'un calendrier existant
- ✔ Permettre **un partage d'expériences** : échanges riches et variés avec les autres participants
- ✔ Assurer à chacun de trouver **le module de formation le mieux adapté** à ses besoins
- ✔ **Profiter de conditions pédagogiques optimales** : mise à disposition d'un large panel diversifié de matériels ainsi que de nos installations techniques exceptionnelles et uniques au sein de nos locaux

➔ FORMATIONS INTRA-ENTREPRISES ET SUR-MESURE

- ✔ Prise en compte de vos contraintes, des moyens pédagogiques spécifiques en fonction de vos besoins, et **adaptation du programme** en fonction de vos attentes
SUR-MESURE,
un de nos formateurs expert métier élabore avec vous un cahier des charges
- ✔ Mise en place d'un scénario opérationnel et pédagogique pour chaque action
- ✔ Opportunité de réunir vos collaborateurs sur un sujet, pour harmoniser leur niveau de connaissance, accroître leurs compétences et favoriser une dynamique de groupe

QUALITÉ DE NOS FORMATEURS

Nos formateurs sont recrutés sur la base de leur expérience professionnelle dans le domaine recherché, ainsi que pour leurs qualités humaines et leur adhésion à la démarche de qualité, d'expertise et de neutralité de l'OIEau. Ce sont des experts compétents et reconnus dans leur spécialité technique, et des professionnels de la pédagogie.

Ils participent, individuellement ou en groupe, à des formations sur la pédagogie, la gestion de groupe, et participent au moins une fois/an à une étude technique : diagnostic d'équipement, de réseaux, de service...



MOYENNE DES APPRÉCIATIONS DES STAGIAIRES :

- ✔ **Aspects administratifs**
catalogue, inscription, convocation **3,52 / 4**
- ✔ **Aspects pédagogiques**
animation, pédagogie, transparents, documents, atteinte des objectifs **3,68 / 4**
- ✔ **Environnement de travail**
accueil, moyens audiovisuels, plates-formes pédagogiques, salles de cours **3,54 / 4**
- ✔ **Evaluation des intervenants extérieurs**
animation, pédagogie, supports de formation, atteinte des objectifs **3,63 / 4**

NOUS SOMMES CERTIFIÉS ET LABELLISÉS :



MOYENNE DES ÉVALUATIONS DES COMMANDITAIRES :



Chiffres issus de l'enquête menée au 1^{er} Semestre 2017

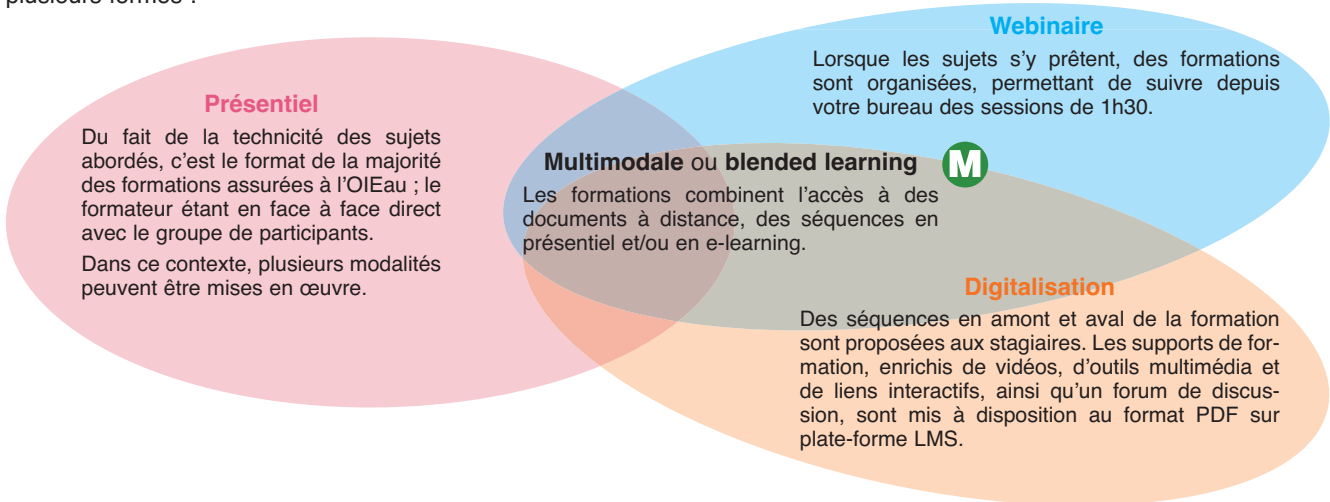
▶ **CONTACT** : stages@oieau.fr - 05 55 11 47 70 - www.oieau.org/cnfme

NOS MÉTIERS

LA FORMATION PROFESSIONNELLE CONTINUE

DES MÉTHODES PÉDAGOGIQUES ÉPROUVÉES

Depuis plus de 25 ans, sont développées et mises en œuvre des méthodes pédagogiques validées par la pratique quotidienne de nos équipes de formateurs permanents. Responsables du contenu pédagogique des formations, ils adaptent, tenant compte des évolutions techniques et comportementales, au plus près des besoins des participants ces méthodes sous plusieurs formes :



En présentiel, plusieurs modalités sont mises en œuvre en fonction des besoins :

En mode conférence

Dans le cadre des **Journées de l'OIEau**, des experts (formateurs de l'OIEau et partenaires) sont sollicités pour exposer les principes d'une problématique, présenter des retours d'expériences, échanger avec les participants et répondre à leurs interrogations.

Les exposés

Appuyé par un diaporama, une séquence vidéo, ... le formateur expose les **principes théoriques et exemples** associés aux sujets abordés.

Les études de cas

A partir de données fournies soit par le formateur, soit par les participants, des **exercices sont réalisés en groupe ou seul**, accompagnés et corrigés par le formateur.

Les travaux pratiques

Sur des installations techniques, les participants sont mis en situation de travail, afin de **simuler, reproduire et s'entraîner à des manipulations, des interventions**, en présence, conseillé et corrigé par le formateur.

Les visites commentées et démonstrations pratiques

Ces séquences pédagogiques sont réalisées par et en présence du formateur sur des installations en fonctionnement et nos halls d'exposition ; elles permettent d'**illustrer en situation** les exposés et études de cas traités au cours de la formation.



LA LUDOPÉDAGOGIE

Cette approche, intégrée et développée depuis plusieurs années dans les formations de l'OIEau, consiste à faire acquérir des notions (théoriques, pratiques, organisationnelles, relationnelles, ...) aux participants par le jeu. Mis hors situation de travail, l'apprenant accepte plus facilement de commettre des erreurs et d'en tirer les leçons ; l'aspect ludique facilite l'adhésion et l'implication des participants.

Ainsi, plusieurs jeux pédagogiques ont été développés et utilisés dans les formations de l'OIEau (Questions-Réponses, Buzzers, Jeu du Post-It, Bing'OIEau, Questions pour une formation, QuizzBox, ...), utilisant des outils simples comme intégrant les technologies actuelles (tablettes, smartphones, animations 3D, ...).

► **CONTACT** : stages@oieau.fr - 05 55 11 47 70

Retrouvez toutes nos formations sur www.oieau.org/cnfme

NOS MÉTIERS

LA FORMATION PROFESSIONNELLE CONTINUE

VALIDATION ET ÉVALUATION DES COMPÉTENCES ACQUISES

En fin de formation, chaque participant évalue la formation suivie et l'atteinte des objectifs de la formation.

➔ ÉVALUATION DES ACQUIS

- ✔ Réalisée par différents outils adaptés et choisis **pour chaque formation** : QCM, exercice au poste de travail, évaluation continue, étude de cas, ensemble de questions orales, ...).
- ✔ **Attestation de fin de formation intégrant la validation des acquis** remise à chaque participant.

➔ FORMATIONS HABILITANTES OU QUALIFIANTES


- ✔ **Evaluations individuelles** en situations pratiques et/ou théoriques.
- ✔ Résultats rendus sous la forme, soit d'un **avis d'habilitation** pour l'employeur, soit d'une **attestation de réussite aux épreuves**.

NOS CURSUS MÉTIERS

Un cursus est constitué d'une ou plusieurs formations réunies pour constituer un ensemble cohérent de compétences à acquérir en lien avec un métier.

Ces cursus peuvent être suivis sur une ou plusieurs années. Ils donnent lieu à une évaluation des compétences acquises, selon des modalités similaires aux formations habilitantes ou qualifiantes, et permettent l'obtention soit d'une attestation de validation de ces compétences, soit d'une qualification OIEau.

Parallèlement, des partenariats avec des organismes de formation initiale ou continue et des branches professionnelles dans le cadre de parcours de formation certifiant ou diplômant ont été développés. L'OIEau ne délivre pas la certification ou le diplôme mentionné, mais réalise des formations permettant de valider ou d'obtenir la validation de blocs de compétences constitutifs de ces certifications et diplômes.

- ✔ **Certificat de Qualification Professionnelle (C.Q.P.)**
 - ✔ Préparation en vue de l'obtention d'un diplôme de branche professionnelle
 - ✔ Reconnaissance et validation des compétences acquises
 - ✔ Parcours de formation métier
 - ✔ Attestation de formation OIEau pour compléter le livret CQP du candidat
- ✔ **Formations diplômantes** 
 - ✔ Modules intégrés à un parcours diplômant ou obtention d'une équivalence
 - ✔ Parcours modulaire à son rythme sur une ou plusieurs années
 - ✔ Validation de blocs de compétences d'un diplôme reconnu
 - ✔ Attestation de formation OIEau

NOS MÉTIERS

APPUI AUX ACTEURS DES DÉCHETS ET DE L'ENVIRONNEMENT

BÉNÉFICIEZ DE L'EXPÉRIENCE ET DES COMPÉTENCES DE NOS EXPERTS

Nos chargés de missions et experts métiers sont des **interlocuteurs privilégiés** pour répondre aux besoins organisationnels, techniques et économiques des services eau, assainissement, déchets et des industriels.

APPUI TECHNIQUE ET R&D

- ✓ **Accompagnement et assistance technique**, diagnostics d'infrastructures...
- ✓ Valorisation et diffusion de l'Innovation au sein de projets européens multipartenaires

ASSISTANCE AUX COLLECTIVITÉS

- ✓ Création de services de gestion des déchets
- ✓ Dimensionnement des services
- ✓ Réorganisation des institutions
- ✓ Appui aux maîtres d'ouvrage et évaluation de projet

INGÉNIERIE DE FORMATION

Nous vous accompagnons dans l'établissement de **bilans de compétences** et dans la **conception de plans de formation** :

- ✓ Définir et analyser des besoins individuels et collectifs
- ✓ Soumettre des solutions en inter ou intra
- ✓ Optimiser les délais et les budgets
- ✓ Appuyer les centres de formation (étude de faisabilité, plates-formes pédagogiques...)

► **CONTACT** : appui@oieau.fr - 05 55 11 47 70 - www.oieau.org/cnfme

NOS MÉTIERS

L'ÉVALUATION ET LA QUALIFICATION DES COMPÉTENCES

UNE VOCATION : LA QUALIFICATION PROFESSIONNELLE ET TECHNIQUE

Eau Environnement Certification (E.E.C.) a pour objet la **promotion des métiers et des compétences dans le domaine de l'eau et de l'environnement**, en France et à l'international.

Appui aux acteurs de l'eau et de l'environnement

- ✓ **Evaluation des compétences et accompagnement dans le cadre d'un parcours de formation et de validation des compétences**
- ✓ **Evaluation des compétences acquises dans le cadre de dispositifs de certification**
- ✓ **Elaboration de référentiels de formation et d'évaluation**
- ✓ **Assistance à l'élaboration de cursus métiers**
- ✓ **Accompagnement au référencement ou à l'inscription d'une certification de compétences**

Compétences reconnues

E.E.C. dispose d'un personnel dédié aux compétences reconnues dans les domaines techniques (eau et environnement), pédagogiques et de management, et bénéficie des équipements d'évaluation technique et pédagogique performants de l'OIEau.

► **CONTACT** : secretariat@eauenvironnement-certification.com - 05 55 11 47 70

NOS MÉTIERS

APPUI AUX ACTEURS DES DÉCHETS ET DE L'ENVIRONNEMENT

BÉNÉFICIEZ DE L'EXPÉRIENCE ET DES COMPÉTENCES DE NOS EXPERTS

Nos chargés de missions et experts métiers sont des **interlocuteurs privilégiés** pour répondre aux besoins organisationnels, techniques et économiques des services eau, assainissement, déchets et des industriels.

APPUI TECHNIQUE ET R&D

- ✓ **Accompagnement et assistance technique**, diagnostics d'infrastructures...
- ✓ Valorisation et diffusion de l'Innovation au sein de projets européens multipartenaires

ASSISTANCE AUX COLLECTIVITÉS

- ✓ Création de services de gestion des déchets
- ✓ Dimensionnement des services
- ✓ Réorganisation des institutions
- ✓ Appui aux maîtres d'ouvrage et évaluation de projet

INGÉNIERIE DE FORMATION

Nous vous accompagnons dans l'établissement de **bilans de compétences** et dans la **conception de plans de formation** :

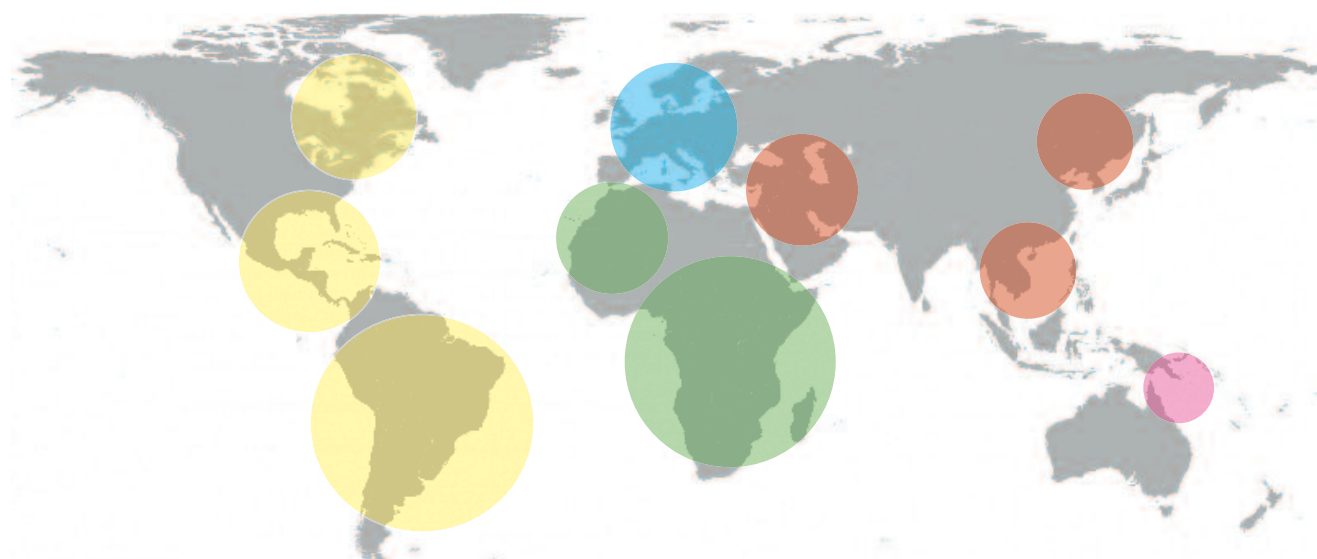
- ✓ Définir et analyser des besoins individuels et collectifs
- ✓ Soumettre des solutions en inter ou intra
- ✓ Optimiser les délais et les budgets
- ✓ Appuyer les centres de formation (étude de faisabilité, plates-formes pédagogiques...)

► **CONTACT** : appui@oieau.fr - 05 55 11 47 70 - www.oieau.org/cnfme

ACTIONS INTERNATIONALES

UNE EXPERTISE UNIQUE AU MONDE

NOUS TRAVAILLONS ICI :



► **CONTACT** : international@oieau.fr - 05 55 11 47 70 - www.oieau.org/cnfme

DÉCOUVERTE DU SECTEUR "DÉCHETS"

» Déchets : un secteur, des métiers

Objectifs

Acquérir une culture générale dans le domaine des déchets ménagers
Connaître les enjeux de la gestion des déchets et les différents acteurs

Contenu

- Cadre réglementaire et législatif
- Différents types de déchets : aspects qualitatifs et quantitatifs
- Production des déchets ménagers
- Acteurs du domaine des déchets : acteurs publics, acteurs privés (EPCI, SPA, SPIC), organisation du secteur des déchets ménagers
- Collecte : PAP, PAV
- Règlement de collecte
- Tri et centre de tri
- Valorisation de matière
- Traitement et devenir des déchets municipaux : incinération, méthanisation, compostage, stockage
- Visites techniques

Public concerné

Personnel nouvellement recruté - Contrôleur
Personnel administratif et commercial

Durée : **3 jours** Min/Max : 4/15
Resp. : Céline BERTHE
Référence : SZ008

50%	20%	30%
Expo	Cas	Démo

GESTION D'UN SERVICE "DÉCHETS"

RÉGLEMENTATION

» Evolutions réglementaires et législatives du secteur des déchets

Objectifs

Comprendre et maîtriser le contexte législatif et réglementaire
Connaître les dernières évolutions législatives et réglementaires
Identifier clairement les différentes sources de droit qui concernent le service public

Contenu

- Cadre légal et réglementaire dans lequel prend place le service public de collecte et traitement des déchets ménagers
- Présentation du champ d'action du service public
- Droit des Installations Classées pour la Protection de l'Environnement (ICPE) applicable aux équipements de collecte et de traitement des déchets gérés par les collectivités publiques
- Financement du service public
- Contrôle des filières d'élimination des déchets ménagers et assimilés
- Régimes de responsabilité associés au fonctionnement du service public

Public concerné

Gestionnaire de service public de collecte et traitement des déchets
Agent de collectivité territoriale et syndicat
Agent de société privée et organisme agréé

Durée : **3 jours** Min/Max : 4/15
Resp. : Rakha PRONOST
Référence : SZ005

80%	20%
Expo	Cas



GESTION D'UN SERVICE "DÉCHETS"

GESTION DES SERVICES

Management de service dans le secteur du traitement de l'eau, des déchets et de l'environnement N

Objectifs

Développer les compétences relationnelles avec les parties prenantes et les collaborateurs
Maîtriser des outils d'organisation, de management et de communication
Améliorer sa gestion du temps
Augmenter sa capacité d'influence

Contenu

- Maîtrise de la communication avec les parties prenantes (Elus, CA, sous-traitants)
- Prise de parole en public (aisance et stabilité)
- Communication avec les collaborateurs (entretiens managériaux avec les managers de proximité, téléconférences productives, être un manager coach),
- Maîtrise du processus de délégation
- Gestion des situations à fort enjeu (conflits, négociations)
- Maîtrise des bases de l'entretien de recrutement
- Mise en œuvre des outils "boussole des Couleurs" et "management situationnel"
- Gestion de son temps et celui de ses managers
- Nombreux exercices et mises en situation

Pré-requis

Avoir répondu au questionnaire couleurs

Public concerné

Directeur et Chef de service

Durée : 4 jours Min/Max : 4/12
Resp. : Jacques MALRIEU
Référence : SK057

40% 60%
Expo TP

Management RH dans le secteur du traitement de l'eau, des déchets et de l'environnement N

Objectifs

Veiller au cadre réglementaire des activités
Rechercher et négocier la cohérence des statuts des collaborateurs
Comprendre les différences sociologiques et les blocages
Anticiper les évolutions probables de l'organisation (transferts, regroupements) et des emplois (GPEC)

Contenu

- Cadre réglementaire et les contraintes du statut des agents
- Mécanismes de rémunération (indices ou coefficients, ...)
- Pouvoir disciplinaire et sanctions
- Rapport au temps
- Organismes paritaires et instances représentatives
- Transcription de ces contraintes pour la direction et la présidence
- Communication avec les parties prenantes (IRP, CA, CS, ...)
- Gestion de l'adéquation des missions et des emplois
- Suivi de la cohérence des statuts

Public concerné

Responsable et chargé des RH

Durée : 3 jours Min/Max : 4/8
Resp. : Jacques MALRIEU
Référence : SK076

40% 60%
Expo TP

Gestion administrative et financière des services de gestion des déchets ménagers

Objectifs

Maîtriser les contraintes de la gestion des services déchets - Améliorer sa contribution dans la gestion des services déchets
Appréhender les évolutions législatives

Contenu

- Contexte réglementaire et évolution
- Gestion des déchets et intercommunalité
- Gestion financière d'un service : M4, tarification
- Redevance spéciale
- Différents modes de gestion : régies, marchés d'exploitation, DSP, PPP
- Contrôle du co-contractant : clauses d'information, communication auprès des usagers, rapport annuel, contrôle financier
- Etude de cas

Public concerné

Gestionnaire d'un service "déchets municipaux"
Personnel de contrôle des services délégués
Maître d'ouvrage - Maître d'œuvre

Durée : 3 jours Min/Max : 4/15
Resp. : Rakha PRONOST
Référence : SZ002

70% 30%
Expo Cas

GESTION DES SERVICES

Gestion et optimisation de la collecte des déchets municipaux

Objectifs

Savoir diagnostiquer son service de collecte et définir les objectifs
Savoir définir un plan d'action
Maîtriser les principales techniques et outils d'optimisation
Savoir mettre en place les optimisations au sein du service
Connaître les indicateurs pour évaluer les performances suite aux évolutions du service

Contenu

- Rappels réglementaires liés à la collecte
- Rappels sur les différents modes de collecte : porte-à-porte, points d'apports volontaires, points de regroupement, déchèteries, ...
- Objectifs de l'optimisation d'un service de collecte
- Méthodologie d'optimisation : les différentes étapes
- Sources et outils d'optimisation
- Indicateurs pour le suivi d'un plan d'action et l'évaluation de l'adaptation
- Retours d'expérience

Public concerné

Ingénieur ou technicien de collectivité en charge de la gestion de la collecte

Durée : **3 jours** Min/Max : 4/12

Resp. : Céline BERTHE

Référence : **SZ001**

60% 40%
Expo Cas

De la déchèterie à la ressourcerie : conditions, moyens, mise en œuvre

Objectifs

Comprendre le principe et le fonctionnement d'une ressourcerie
Evaluer le fonctionnement de sa déchèterie
Evaluer les conditions de réussite d'une ressourcerie
Faire évoluer ses outils et ses pratiques

Contenu

- Ressourcerie : principe, présentation de réalisations
- Réseau des ressourceries : économie solidaire
- Cadre juridique
- Evaluation du fonctionnement des déchèteries : coûts, ratios économiques, fréquentation, gisement de déchets évitables, ...
- Evaluation des conditions de réussite d'une ressourcerie : moyens techniques, humains et financiers
- Evolution des outils et des pratiques

Public concerné

Ingénieur ou technicien de collectivité en charge de la gestion de la collecte

Durée : **3 jours** Min/Max : 4/12

Resp. : Céline BERTHE

Référence : **SZ034**

60% 20% 10% 10%
Expo Cas TP Démo

Management des équipes de terrain de proximité et distantes - NIVEAU 1

Objectifs

Définir et analyser les grands rôles du management des équipes et situation d'encadrement
Maîtriser les fondamentaux de la communication dans le cadre de l'encadrement des équipes
Connaître et mettre en œuvre les outils du management

Contenu

- Rappels des bases de la communication avec les équipes de terrain
- Systèmes de valeurs, motivations, moteurs individuels et d'équipe
- Grands rôles du manager d'équipe et pratiques des entretiens : motivation, fixation des objectifs, valorisation, soutien, recadrage, sanction, ...
- Lien entre besoins et motivation
- Utilisation des différents types d'écoute
- Actes fondamentaux du management et recherche de son propre modèle
- Gestion du stress du manager et des collaborateurs

Public concerné

Personnel d'encadrement non initié

Durée : **2 jours** Min/Max : 4/10

Resp. : Jacques MALRIEU

Référence : **SK060**

20% 80%
Expo TP

Management des équipes de terrain de proximité et distantes - NIVEAU 2 : Perfectionnement

Objectifs

Développer les compétences relationnelles avec l'équipe, autres services, prestataires, donneurs d'ordres
Maîtriser les outils de délégation, d'organisation et de gestion du temps - Compléter la maîtrise du management d'équipes et affiner son positionnement

Contenu

- Gestion des relations équipes / prestataires / donneurs d'ordres
- Maîtrise de la délégation et l'évaluation
- Retour sur les entretiens managériaux soutien, recadrage, sanction, ...
- Gestion de son temps et celui de l'équipe
- Management à distance : motivation, résolutions de problème
- Animation des réunions efficaces
- Positionnement par rapport à la hiérarchie

Pré-requis

Avoir répondu au questionnaire couleurs

Public concerné

Personnel d'encadrement

Durée : **2 jours** Min/Max : 4/10

Resp. : Jacques MALRIEU

Référence : **SK075**

40% 60%
Expo TP

GESTION D'UN SERVICE "DÉCHETS"

COMMUNICATION

Amélioration des performances de collecte : rôle et stratégies de communication

Objectifs

Connaître les freins des usagers
Connaître les outils de communication
Mettre en place une stratégie de communication
Savoir évaluer les performances

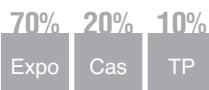
Contenu

- Freins des usagers : méconnaissances, mauvaises informations ou désintérêt, incivisme ou conflit latent avec le service de collecte, différentes catégories de public
- Outils de communication : moyens techniques et humains
- Mise en place d'une campagne de communication
- Communication en interne
- Planification des actions
- Financement du programme
- Evaluation du programme : principaux critères

Public concerné

Agent de collectivité en charge de la gestion d'un service collecte
Agent de collectivité en charge de la communication
Ambassadeur du tri

Durée : **2 jours** Min/Max : **4/12**
Resp. : Céline BERTHE
Référence : **SZ033**



Conception et animation d'une réunion participative

Objectifs

Connaître les fonctions d'animateur de réunion participative dans les domaines de l'eau et de l'environnement
Préparer et mettre en œuvre une réunion participative
Connaître et choisir les méthodes et techniques
Expérimenter 2 ou 3 techniques de base

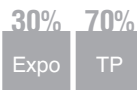
Contenu

- Rappel des principes d'animation participative
- Rôles, fonctions, comportement d'un animateur
- Préparation, déroulement et clôture d'une réunion
- Choix de l'animation et des techniques d'animation
- Mise en pratique de techniques d'animation

Public concerné

Organisateur et animateur de réunion participative
Animateur SAGE, PPRNI ou de contrat de rivière
Responsable de communauté
et syndicat intercommunaux

Durée : **3 jours** Min/Max : **4/10**
Resp. : Natacha JACQUIN
Référence : **SK066**



Amélioration de l'accueil des usagers

Objectifs

Mettre en œuvre et développer les capacités d'écoute, le sens du contact et du dialogue
Acquérir les techniques permettant de s'adapter, de convaincre, de communiquer avec les usagers
Mobiliser ses compétences pour renforcer l'image de marque de l'entreprise

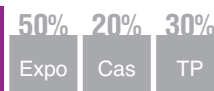
Contenu

- Communication en situation d'accueil
- Compréhension des situations
- Gestion des situations difficiles
- Entraînement par jeux de rôles

Public concerné

Agent d'accueil
Personnel commercial et administratif

Durée : **2 jours** Min/Max : **4/15**
Resp. : Rakha PRONOST
Référence : **SZ020**



Conception et mise en place d'une stratégie participative

Objectifs

Maîtriser les étapes d'un processus participatif dans les domaines de l'eau et de l'environnement
Etablir une stratégie en matière de participation : plan d'actions, budget, ressources
Mettre en œuvre les actions

Contenu

- Fondamentaux de la participation
- Prise en compte de la participation dans la conduite de projet
- Définition et mise en œuvre du processus participatif
- Outils de la participation
- Rôles, fonctions, comportement d'un animateur
- Simulation de réunion participative

Public concerné

Chargé de projets participatifs
Animateur SAGE, PPRNI, de contrat de rivière
Responsable de communauté
et syndicat intercommunaux

Durée : **3 jours** Min/Max : **4/10**
Resp. : Natacha JACQUIN
Référence : **SK067**



GESTION TECHNIQUE DES DÉCHETS

CARACTÉRISATION

De la caractérisation à la réduction des déchets collectés

Objectifs

Caractériser les déchets collectés
 Evaluer les objectifs de réduction
 Mettre en place une stratégie d'action
 Echantillonner : méthode et interprétation
 Evaluer les performances en terme d'évitement et d'amélioration des coûts

Contenu

- Différents types de déchets ménagers et diversité des origines
- Gisement de déchets et points de prélèvement
- Méthodologies d'échantillonnage
- Analyses sur déchets bruts : humidité, matières sèches, granulométrie, catégories par famille, teneur en carbone, azote, matière organique et métaux
- Tests de lixiviation
- Analyses chimiques de lixiviats : paramètres globaux et paramètres spécifiques indicateurs
- Etude de cas

Public concerné

Personnel de laboratoire
 Personnel d'exploitation

Durée : **3 jours** Min/Max : 4/15
 Resp. : Rakha PRONOST
 Référence : **SZ028**

40%	20%	40%
Expo	Cas	TP



FORMEZ VOS AGENTS DIRECTEMENT SUR SITE

Formation à l'éco-conduite des chauffeurs de benne d'ordures ménagères

Durée : 2 jours

Contactez-nous au :

Tél. : 05 55 11 47 00
 Fax : 05 55 11 47 01
 Mail : stages@oieau.fr



COLLECTE ET TRI

Systèmes d'information géographique et GPS dans la collecte des déchets

Objectifs

Connaître les notions de base en cartographie, SIG et GPS appliqués à la collecte des déchets

Contenu

- Présentation des problématiques et des outils de SIG
- Données du SIG
- Topologie et système de projection
- Présentation des logiciels les plus répandus
- Bases de données disponibles auprès des grands fournisseurs de données
- Création de base de données et relevés terrain
- Utilisations et applications au domaine des déchets
- Retours d'expériences et conditions de généralisation

Public concerné

Ingénieur et technicien en charge de la collecte des déchets

Durée : **3,5 jours** Min/Max : 4/12
 Resp. : Céline BERTHE
 Référence : **SZ036**

60%	40%
Expo	Cas

VOIR AUSSI :

[Gestion des biodéchets](#)

page 18

Bonne gestion des déchets de chantiers

Objectifs

Gérer et concevoir le système de tri/collecte sur le chantier

Valoriser les résultats d'une opération de gestion de déchets de chantiers

Intégrer le chantier dans une démarche HQE

Contenu

- Caractérisation des différentes catégories de déchets et filières de traitement
- Données réglementaires
- Evaluation du gisement de déchets
- Préparation du système de gestion
- Pilotage du système
- Gestion de fin d'opération
- Chantiers verts en démarche HQE

Public concerné

Chef de chantier
 Conducteur de travaux

Durée : **2 jours** Min/Max : 4/15
 Resp. : Rakha PRONOST
 Référence : **SZ011**

70%	30%
Expo	Cas

GESTION TECHNIQUE DES DÉCHETS

COLLECTE ET TRI

Gestion des déchets dangereux des ménages (DDM)

Objectifs

Identifier les enjeux liés à la gestion des Déchets Dangereux des Ménages (DDM) - Maîtriser la distinction entre les différents types de déchets (DND / DDM / DMA) - Mettre en place un mode de gestion conforme à la réglementation
Organiser l'accueil des DDM en déchèterie
Identifier les filières spécifiques de gestion et de traitement des DDM

Contenu

- Contexte réglementaire global sur le champ d'action du service public
- Rappel des définitions "réglementaires" des déchets
- Présentation des polluants et risques liés aux DDM
- Contexte réglementaire lié à la gestion des DDM
- Modalités de gestion des DDM en déchèterie
- Filières de gestion et de traitement des DDM : incinération, co-incinération, évapo-incinération, traitements physico-chimiques, ...

Public concerné

Personnel impliqué dans la gestion des déchets

Durée : 2,5 jours Min/Max : 4/12

Resp. : Céline BERTHE

Référence : SZ013

60% 20% 20%
Expo Cas Démo

Gestion des déchets chimiques de laboratoire

Réalisé en collaboration avec VWR International

Objectifs

Connaître la réglementation applicable
Savoir emballer et étiqueter ses déchets dangereux
Connaître le mode de traitement
Connaître les bonnes pratiques de tri et d'entreposage

Contenu

- Réglementation applicable au titre du code de l'environnement
- Obligations du producteur de déchets dangereux, traçabilité des déchets
- Obligations de l'expéditeur au titre de l'A.D.R. : classement des marchandises, méthodes d'emballage et d'étiquetage, documents obligatoires, affrètement, chargement, transport, déchargement
- Tri et entreposage : risques associés, mélanges à éviter
- Organisation du tri, du stockage et de l'élimination

Public concerné

Technicien et ingénieur de laboratoire
Responsable de laboratoire
Responsable Hygiène et sécurité

Durée : 2 jours Min/Max : 4/15

Resp. : Fabien SEMAVOINE

Référence : SZ027

80% 20%
Expo Cas

Agent d'accueil de déchèterie : un métier

Objectifs

Acquérir les connaissances nécessaires pour être agent d'accueil de déchèterie

Contenu

- Enjeux liés à la gestion des déchets : place et devenir de la déchèterie
- Réglementation générale sur la gestion des déchets et principaux acteurs
- Déchèteries : définition, caractéristiques, déchets collectés et filières de traitement associées
- Principes techniques et matériels utilisés
- Cadre réglementaire lié aux déchèteries
- Collecte, stockage et enlèvement des déchets en déchèterie
- Tri, reconnaissance et stockage des déchets dangereux des ménages et des déchets diffus spécifiques
- Rôle d'un agent d'accueil de déchèterie
- Communication avec les usagers
- Notion de service public
- Principaux risques et moyens de prévention

Public concerné

Agent d'accueil de déchèterie

Durée : 3 jours Min/Max : 4/15

Resp. : Céline BERTHE

Référence : SZ009

50% 30% 20%
Expo Cas Démo



COLLECTE ET TRI

Agent de centre de tri : un métier



Objectifs

Savoir situer et valoriser le travail des trieurs dans un système global de gestion des déchets
Connaître le devenir des déchets triés
Connaître les risques liés au poste de travail de l'agent de tri

Contenu

- Notions fondamentales sur les déchets ménagers et leur traitement
- Positionnement du centre de tri dans la filière de traitement des emballages ménagers recyclables
- Fonctionnement d'un centre de tri
- Définition et aspects fondamentaux du métier d'agent de tri
- Sensibilisation aux risques du métier

Public concerné

Agent de centre de tri de déchets ménagers recyclables

Durée : **2 jours** Min/Max : 4/15

Resp. : Céline BERTHE

Référence : **SZ015**

60%

20%

20%

Expo

Cas

Démo

Encadrant de centre de tri : un métier

Objectifs

Savoir situer et valoriser le travail des trieurs dans un système global de gestion des déchets
Connaître le devenir des déchets triés
Connaître les risques liés au poste de travail de l'agent de tri

Acquérir les outils indispensables pour gérer les équipes de tri et redynamiser les agents de tri sur leur poste de travail

Connaître l'environnement clients et logistique d'un centre de tri

Contenu

- Notions fondamentales sur les déchets ménagers et leur traitement
- Positionnement du centre de tri dans la filière de traitement des emballages ménagers recyclables
- Fonctionnement d'un centre de tri
- Définition et aspects fondamentaux du métier d'agent de tri
- Sensibilisation aux risques du métier
- Bases d'un management efficace
- Spécificités de l'encadrement des agents de tri
- Gestion de production
- Lien entre gestion, traitement et logistique
- Logistique du transport : documents, gestions des conducteurs et des prestations de service
- Orientation et traçabilité des déchets
- Organisation détaillée d'une journée
- Facturation

Public concerné

Encadrant de centres de tri de déchets ménagers recyclables

Durée : **4 jours** Min/Max : 4/15

Resp. : Céline BERTHE

Référence : **SZ016**

60%

20%

20%

Expo

Cas

Démo

Collecte et gestion des D.E.E.E.

Objectifs

Maîtriser et gérer les D.E.E.E.
Organiser la collecte, le regroupement, le tri
Reconnaître et isoler les produits générateurs de nuisances

Contenu

- Réglementation relative aux D.E.E.E.
- Définition des familles d'équipements
- Collecte, tri, et regroupement des produits
- Organisation d'une plate-forme de traitement
- Traitement, filières des produits
- Organisation nationale "D.E.E.E." (Eco Organismes)

Public concerné

Producteur de DEEE
Exploitant de centre de tri, de déchèterie
Responsable de service déchets

Durée : **2,5 jours** Min/Max : 4/12

Resp. : Rakha PRONOST

Référence : **SZ021**

50%

20%

10%

20%

Expo

Cas

TP

Démo



TRAITEMENT ET VALORISATION

TRAITEMENT ET VALORISATION DES DÉCHETS

› Gestion des biodéchets

Objectifs

Connaître les dispositions réglementaires liées aux biodéchets

Mise en œuvre la collecte sélective

Connaître les technologies de valorisation

Contenu

- Evolutions réglementaires et responsabilités
- Obligations des producteurs de biodéchets
- Mise en œuvre de la collecte sélective des biodéchets
- Valorisation énergétique : technologie, performance et contraintes
- Valorisation organique : technologie, performance et contraintes

Public concerné

Producteur de biodéchets

Personnel de collectivité en charge de la collecte et la gestion des biodéchets

Responsable technique de l'industrie agro-alimentaire

Durée : **2 jours** Min/Max : 4/12
 Resp. : Rakha PRONOST
 Référence : **SZ038**

60% **40%**
 Expo Cas

› Méthanisation des déchets solides

Objectifs

Connaître la réglementation et les objectifs d'une unité de méthanisation - Maîtriser l'exploitation, le suivi et la qualité du produit final

Contenu

- Cadre réglementaire
- Base théorique de la méthanisation
- Procédés existants
- Exploitation d'une unité de méthanisation
- Critères et paramètres de suivi
- Produit final
- Développement du projet
- Etudes de cas et retours d'expérience

Public concerné

Porteur de projet de méthanisation

Responsable de service Déchets

Durée : **2 jours** Min/Max : 4/15
 Resp. : Rakha PRONOST
 Référence : **SZ031**

60% **40%**
 Expo Cas

› Gestion technique d'une unité de compostage de biodéchets

Objectifs

Connaître la réglementation et les objectifs d'une unité de compostage (biodéchets, DV, boues, co-compostage)

Maîtriser l'exploitation, le suivi et la qualité du produit

Contenu

- Cadre réglementaire
- Bases théoriques du compostage
- Etude technologique : compostage lent et compostage accéléré
- Exploitation d'une unité de compostage
- Critères et paramètres de suivi
- Produit final : qualité et normalisation du compost

Public concerné

Exploitant d'unité de compostage

Responsable de plate-forme de compostage

Durée : **3,5 jours** Min/Max : 4/15
 Resp. : Céline BERTHE
 Référence : **SZ007**

60% **20%** **10%** **10%**
 Expo Cas TP Démo



TRAITEMENT ET VALORISATION DES DÉCHETS

Exploitation d'une unité de méthanisation de biodéchets

Objectifs

Connaître les technologies de méthanisation
Maîtriser le suivi du process
Gérer les entrants et la qualité du digestat
Optimiser le réseau de biogaz
Connaître les dysfonctionnements et les actions correctives

Contenu

- Aspects réglementaires
- Principe de la méthanisation et ses atouts
- Qualité et suivi des entrants
- Points de réglage et de suivi de l'installation et du process
- Suivi de la qualité et de la valorisation du digestat
- Production et composition du biogaz
- Etude de cas

Public concerné

Exploitant d'une unité de méthanisation
Technicien
Agriculteur

Durée : **3 jours** Min/Max : 4/10
Resp. : Rakha PRONOST
Référence : **SZ040**

50%	30%	20%
Expo	Cas	Démo

Exploitation des Unités de Valorisation Énergétique (UVE) des déchets ménagers et assimilés

Objectifs

Connaître le principe global de fonctionnement et les différents processus mis en jeu
Connaître le contexte réglementaire et les obligations environnementales
Comprendre les dysfonctionnements pour évaluer les solutions
Savoir contrôler l'exploitation
Connaître les techniques de valorisation énergétique

Contenu

- Notions fondamentales sur la production et la gestion des déchets
- Principe global de fonctionnement d'une UVE
- Cadre réglementaire lié à l'incinération
- Technologies des fours d'incinération, principe de la combustion, conduite de four, règles d'exploitation et dysfonctionnements
- Emission de polluants et fumées : technologies et filières de traitement, dysfonctionnements
- Contrôle de l'exploitation
- Valorisation énergétique : production de vapeur et d'électricité

Public concerné

Ingénieur et technicien de suivi et contrôle de l'exploitation des UVE des déchets ménagers et assimilés
Exploitant
Personnel de bureau d'études

Durée : **4 jours** Min/Max : 4/15
Resp. : Céline BERTHE
Référence : **SZ012**

70%	20%	10%
Expo	Cas	Démo

Incinérateur



TRAITEMENT ET VALORISATION

TRAITEMENT ET VALORISATION DES DÉCHETS

Exploitation d'une installation de stockage de déchets non dangereux (ISDND)

Objectifs

Connaître le principe de fonctionnement d'une installation de stockage des déchets non dangereux
Maîtriser les principales contraintes de fonctionnement d'une ISDND

Contenu

- Aspects réglementaires
- Procédures d'admission des déchets
- Processus d'évolution des déchets dans une ISDND
- Construction d'une ISDND
- Gestion et exploitation des casiers
- Récupération du biogaz
- Traitement des lixiviats
- Equipements
- Postes et emplois
- Aspects financiers

Public concerné

Personnel en charge de l'exploitation d'une installation de stockage des déchets ménagers (classe 2)

Durée : 4 jours Min/Max : 4/12
Resp. : Rakha PRONOST
Référence : SZ010

60% 30% 10%
Expo Cas Démo

CURSUS DE FORMATION

L'OIEau propose 5 formations pour renforcer vos connaissances sur l'exploitation d'unités de gestion des biodéchets. Ces 5 modules peuvent être enchaînés sur une ou plusieurs années.

Contactez-nous au :

Tél. : 05 55 11 47 00
Fax : 05 55 11 47 01
Mail : stages@oieau.fr



EXPLOITANT BIODÉCHETS

Durée : 98h⁹⁰

Gestion technique d'une unité de compostage
SZ007 P. 18

Méthanisation des déchets solides
SZ031 P. 18

Exploitation d'une unité de méthanisation de biodéchets
SZ040 P. 19

Biogaz : réglage et optimisation d'un réseau de biogaz
SZ026 P. 21

Traitement des lixiviats d'une ISD
SZ023 P. 21



Le saviez-vous ?

L'OIEau est habilité à percevoir vos dons dans le cadre de la taxe d'apprentissage ...



... vos dons à l'OIEau constituent :

- un investissement stratégique,
- une contribution au développement de la profession,
- une vitrine pédagogique,
- un partenariat avec le CNFME.



Rejoignez nos généreux donateurs !

Contact : Stéphanie Descharles - Attachée Commerciale
Téléphone : 05 55 11 47 32 - E-mail : t.apprentissage@oieau.fr

LIXIVIATS

Traitement des lixiviats d'une installation de stockage de déchets (ISD)

Objectifs

Caractériser les lixiviats d'une installation de stockage de déchets ménagers et assimilés - Connaître le fonctionnement et les contraintes des traitements
Choisir une filière de traitement en fonction du lixiviat

Contenu

- Aspects réglementaires
- Caractérisation des lixiviats
- Impact des déchets admis
- Test de lixiviation
- Traitements physico-chimique
- Traitements biologiques
- Traitements membranaires : UF, NF, BRM, SBR
- Filières "type"
- Etude de cas

Public concerné

Responsable de site ISD
Exploitant d'une installation de stockage de déchets
Ingénieur et technicien de bureau d'études

Durée : **3 jours** Min/Max : 4/12
Resp. : Rakha PRONOST
Référence : **SZ023**

60% **40%**
Expo Cas

BIOGAZ

Biogaz : réglage et optimisation d'un réseau de biogaz

Objectifs

Comprendre les phénomènes de production du biogaz
Connaître les technologies de récupération dans une ISD
Optimiser le réseau de dégazage
Améliorer le fonctionnement des traitements du biogaz (torchères, ...)

Contenu

- Cadre réglementaire
- Formation, composition et production du biogaz
- Composantes du réseau et de la torchère d'une ISD
- Fonctionnement, suivi et optimisation de l'installation
- Etude de cas
- Visites techniques de réseaux de biogaz d'une ISD

Public concerné

Responsable Qualité Environnement
Responsable de site - Agent Technique
Agent Technique chargé du réglage du réseau

Durée : **2,5 jours** Min/Max : 4/12
Resp. : Rakha PRONOST
Référence : **SZ026**

40% **30%** **20%** **10%**
Expo Cas TP Démo

CURSUS DE FORMATION

L'OIEau propose 4 formations pour renforcer vos connaissances sur l'exploitation d'une ISD. Ces 4 modules peuvent être enchaînés sur une ou plusieurs années.

Contactez-nous au :

Tél. : 05 55 11 47 00
Fax : 05 55 11 47 01
Mail : stages@oieau.fr

Torchère (Source SMD3)



EXPLOITANT D'UNE ISD

Durée : 87h³⁰

Exploitation d'une ISDND

SZ010 P. 20

Biogaz : réglage et optimisation d'un réseau de biogaz

SZ026 P. 21

Valorisation des biogaz

SZ032 P. 21

Traitement des lixiviats d'une ISD

SZ023 P. 21

Valorisation des biogaz

Objectifs

Connaître les phénomènes de production du biogaz
Connaître les technologies de récupération et de suivi du réseau du biogaz
Maîtriser le choix technique d'un système de valorisation du biogaz
Connaître les consignes de sécurité

Contenu

- Phénomènes de production du biogaz
- Traitements des biogaz
- Valorisation énergétique : électrique et thermique
- Cogénération
- Technologie et équipements dans les installations en place
- Critères de choix

Public concerné

Responsable de service Déchets
Responsable d'une unité de traitement des biogaz
Responsable de site ISD

Durée : **3 jours** Min/Max : 4/12
Resp. : Rakha PRONOST
Référence : **SZ032**

70% **30%**
Expo Cas

TRAITEMENT ET VALORISATION

TRAITEMENT ET VALORISATION DES BOUES

Filières de traitements et valorisation des boues de stations de traitement des eaux usées

Objectifs

Définir les paramètres caractéristiques d'une boue
Connaître les critères réglementaires et techniques des filières de traitement et d'évacuation des boues
Sélectionner une filière de traitement des boues en fonction des impératifs liés à la destination finale
Connaître les principes d'exploitation des étapes de traitement des boues

Contenu

- Etude de la réglementation liée aux boues d'épuration
- Caractéristiques physico-chimiques des boues
- Estimation de la production de boues
- Interaction file boue - file eau
- Filières d'épaississement et de déshydratation
- Techniques de stabilisation (digestion anaérobie - chaulage)
- Post-traitements : compostage et séchage thermique
- Etude des filières de valorisation finale des boues : valorisation agricole et incinération (et variantes)
- Aspects sociologiques de la problématique des boues
- Réduction de production de boue, voies de recherche
- Visite d'une filière boue

Public concerné

Maître d'œuvre - Ingénieur et technicien supérieur exerçant en bureau d'études et dans un service travaux neufs - SATESE - Agence de l'Eau
Exploitant - Constructeur

Durée : **4,5 jours** Min/Max : 4/12
Resp. : Nicolas JEANMAIRE
Référence : **SF014**

75% **25%**
Expo Démo

Filières de traitement et valorisation des boues de STEU des petites collectivités

Objectifs

Connaître la réglementation liée aux boues des petites collectivités
Connaître les éléments constitutifs d'une filière boue adaptée au contexte des petites collectivités
Connaître les performances et les critères de choix des filières de traitement et de valorisation
Connaître les principes d'exploitation des technologies étudiées

Contenu

- Etude de la réglementation liée aux boues
- Production et caractérisation des boues de STEU
- Réduction des volumes : techniques d'épaississement et de déshydratation
- Lutte contre les boues malodorantes : techniques de stabilisation
- Traitement des boues par lits de séchage plantés de roseaux, séchage solaire, solutions mobiles de déshydratation
- Opération de curage des lagunes
- Stockage et valorisation agricole
- Visites de filières boues

Public concerné

Exploitant de station de traitement des eaux usées
Technicien et ingénieur en maîtrise d'ouvrage et maîtrise d'œuvre - Responsable de service SATESE - Agence de l'Eau - Constructeur

Durée : **4,5 jours** Min/Max : 4/14
Resp. : Nicolas JEANMAIRE
Référence : **SF030**

80% **10%** **10%**
Expo Cas Démo



TRAITEMENT DES SOUS-PRODUITS DE L'ASSAINISSEMENT

L'élimination des boues de curage de réseau, des sables et des graisses constitue un sujet à part entière sur lequel l'OIEau peut réaliser à la demande une formation en intra-entreprise.

Contact :

Tél. : 05 55 11 47 00
Fax : 05 55 11 47 01
Mail : stages@oieau.fr



Centrifugeuse

TRAITEMENT ET VALORISATION DES BOUES

Exploitation des systèmes de déshydratation des boues

Objectifs

Décrire et contrôler les dispositifs actuels de déshydratation - Sélectionner et doser le floculant le plus adapté - Optimiser les réglages sur filtre-pressé, filtre à bandes et centrifugeuse

Contenu

- Présentation des principales techniques de déshydratation
- Caractéristiques d'une boue : CST, résistance spécifique, coefficient de compressibilité
- Méthodologie de choix d'un floculant selon le mode de déshydratation
- Travaux pratiques d'exploitation sur centrifugeuse, filtre-pressé, filtre à bandes : variations des différents paramètres d'exploitation, mise en évidence des performances
- Visite technique de l'usine FAURE

Pré-requis

Connaissances de base en traitement des eaux usées

Public concerné

Technicien d'exploitation chargé de la déshydratation

Durée : **4 jours** Min/Max : 4/10

Resp. : Jacky BARBÉ

Référence : SF011

50%

30%

20%

Expo

TP

Démo

Valorisation agricole des boues : réglementation, responsabilités et mise en œuvre

Objectifs

Faire le point sur l'état de la réglementation et les pratiques de mise en œuvre de la valorisation agricole des boues urbaines et industrielles
Connaître les responsabilités des différents acteurs
Envisager la valorisation agricole des boues dans sa dimension territoriale

Contenu

- Enjeux pour l'environnement et la biodiversité
- Evolution du contexte réglementaire
- Boues urbaines et boues industrielles : plan d'épandage, contrôle, éléments de coût, responsabilités, sanctions et contentieux, pratiques de mise en œuvre
- Gestion globale et collective : étude de cas au niveau d'un département
- Visite de site d'épandage

Public concerné

Ingénieur et technicien de service assainissement SATESE - Personnel de bureau d'études ou de chambres d'agriculture - Industriel - Responsable environnement Service instructeur et de contrôles

Durée : **3 jours** Min/Max : 4/12

Resp. : Antoine PELUX

Référence : SF027

60%

40%

Expo

Cas

TRAITEMENT DES ODEURS

Gestion et maîtrise des odeurs des installations de traitement des déchets

Objectifs

Identifier la nature des odeurs dans une installation de traitement des déchets
Connaître les techniques de désodorisation, leurs performances et l'optimisation du fonctionnement

Contenu

- Aspects réglementaires
- Technologies de traitement des odeurs : lavage chimique, traitement biologique, adsorption sur CAG, ...
- Fonctionnement, performance et contraintes d'exploitation des systèmes de traitements
- Optimisation du traitement des odeurs
- Visite d'une installation de traitement des déchets munie d'un traitement des odeurs

Public concerné

Exploitant d'une ISD, plate-forme de compostage, PTMB, TMB munis d'un traitement des odeurs
Responsable de site

Durée : **2 jours** Min/Max : 4/12

Resp. : Rakha PRONOST

Référence : SZ037

50%

30%

20%

Expo

Cas

Démo

Exploitation d'une unité de désodorisation en station de traitement des eaux usées

Objectifs

Cibler la nature et la provenance des odeurs en STEU
Connaître les techniques de désodorisation, leurs performances et leurs conditions de bon fonctionnement

Contenu

- Objectifs à atteindre en termes de qualité en sortie de traitement des odeurs
- Techniques de traitement des odeurs : chimique, biologique, par adsorption
- Principe de fonctionnement de chaque technique et leurs performances
- Modalités d'exploitation
- Etudes de cas
- Visite d'une STEU

Public concerné

Personnel d'exploitation de STEU équipée d'une unité de désodorisation

Durée : **2 jours** Min/Max : 4/15

Resp. : Sandrine PAROTIN

Référence : SF043

50%

25%

25%

Expo

Cas

Démo

MAINTENANCE ET AUTOMATISME

MAINTENANCE

› Gestion de la maintenance : méthodologies, outils, GMAO

Objectifs

Optimiser les activités de maintenance dans le cadre d'une unité de traitement d'eau ou de déchets
Savoir récupérer et interpréter les informations représentatives de l'état des équipements
Etre capable de mettre en place une stratégie globale de maintenance

Contenu

- Typologie de maintenance (corrective, préventive, ...) et définitions
- Priorisation, utilisation de la criticité, analyse AMDEC
- Importance de la structure et de l'environnement : relation exploitation-maintenance, centralisation/décentralisation, sous-traitance, ...
- Coût global de maintenance et leviers d'optimisation
- Notions de gestion de stocks
- Tableaux de bords et indicateurs liés à la fonction maintenance
- Utilisation d'outils et de méthodes adaptés (planification, réalisation, suivi, ...)
- Choix, utilisation et paramétrage de sa GMAO

Public concerné

Responsable de maintenance ou d'exploitation
Cadre et technicien de maintenance ou d'exploitation

Durée : **3 jours** Min/Max : **4/10** **55%** **15%** **15%** **15%**
Resp. : Pierre-Henri BOUHET
Référence : **SI008** Expo Cas TP Démo

AUTOMATISMES

› Dysfonctionnements des systèmes automatisés

Objectifs

Connaître les défauts courants pouvant apparaître sur un système automatisé
Diagnostiquer et remédier à un dysfonctionnement de premier niveau
Respecter les règles de sécurité lors d'une intervention
Etre capable d'ajuster les paramètres d'exploitation d'une installation gérée par automate programmable

Contenu

- Structure générale des systèmes automatisés : automate, poste local, régulateur, ...
- Réglages des paramètres accessibles en local ou à distance
- Indicateurs et signalisations présents sur un automate programmable
- Différents modes de marche des équipements : automatique, semi-automatique, manuel, marche dégradée, ...
- Procédures de mise sous tension, de consignation d'une installation automatique et gestion des alarmes
- Travaux pratiques sur automates programmables Schneider et/ou Siemens

Pré-requis

Connaissances de base des systèmes automatisés et télégérés

Public concerné

Exploitant des installations d'eau et d'assainissement
Agent de maintenance

Durée : **3 jours** Min/Max : **4/12** **30%** **30%** **20%** **20%**
Resp. : Pierre-Henri BOUHET
Référence : **SI015** Expo Cas TP Démo



INSTALLATION PÉDAGOGIQUE "ÉLECTROTECHNIQUE ET AUTOMATISMES"

Formez vos agents en situation réelle et en toute sécurité

Au catalogue ou à la carte, les formations réalisées sur ces installations placent vos agents, en toute sécurité, en situation réelle de travail :

- du contacteur à l'automate en passant par les disjoncteurs et les asservissements,
- du symbole électrique au schéma élaboré, normalisé associé au matériel de câblage et au dépannage,
- de la très basse à la haute tension, de l'habilitation électrique aux interventions en sécurité.

Autant de sujets traités sur nos formations en électricité et électrotechnique, que ce soit au catalogue ou à la carte.



Pour plus d'informations :

Service Commercial :

05 55 11 47 00

stages@oieau.fr

CNFME

SÉCURITÉ AU TRAVAIL

PRÉVENTION DES RISQUES

Sauveteur Secouriste au Travail (SST)

Evaluation des compétences

Objectifs

Etre capable d'alerter les secours après avoir examiné la victime
Etre capable de pratiquer les gestes d'urgence en différentes situations
Participer au relais de prévention dans les entreprises

Contenu

- Sauvetage
- Secourisme du travail
- Recherche des dangers persistants pour protéger
- De "protéger" à "prévenir"
- Examen de la victime et alerte
- Compte-rendu de l'intervention auprès de la hiérarchie
- Secours à victime : 1^{er} diagnostic et gestes d'urgence
- Exemples de situations rencontrées

Public concerné

Tout personnel de l'entreprise

Durée : **2 jours** Min/Max : 4/10
Resp. : Régis LAMARDELLE
Référence : **SY009**

50% 50%
Expo TP

Maintien et actualisation des compétences SST

Evaluation des compétences

Objectifs

Maintenir et actualiser les connaissances et compétences du SST

Contenu

- Evaluation à partir d'accidents du travail simulés permettant de repérer les écarts par rapport au comportement attendu du SST
- Révision des gestes d'urgence
- Actualisation des connaissances : risques de l'entreprise, modifications du programme de formation initiale

Pré-requis

Stage SY009 ou niveau équivalent avec certificat à jour (2016)

Public concerné

Sauveteur Secouriste du Travail

Durée : **1 jour** Min/Max : 4/10
Resp. : Régis LAMARDELLE
Référence : **SY010**

40% 60%
Expo TP

CATEC® :

QUALIFIEZ VOS AGENTS EN CONDITIONS RÉELLES ET EN TOUTE SÉCURITÉ



Le dispositif national de formation en vue de l'obtention du CATEC® a fait l'objet d'une recommandation (R 472), éditée par la CNAMTS en 2012. Ce dispositif prévoit **une date limite de formation des salariés concernés** - délai prolongé en accord avec les partenaires sociaux - **au 30 novembre 2017**.

L'acquisition des bonnes pratiques de prévention des risques pour la santé lors des interventions dans les réseaux d'eau constitue un enjeu majeur de sécurité, et une responsabilité de l'employeur vis à vis de ses salariés.

L'OIEau vous propose un dispositif unique de mises en situation, impliquant, sensibilisant, formant et validant les acquis de chaque participant aux problématiques sécuritaires et règles d'intervention en espace confiné.

Formez vos agents en situation réelle et en toute sécurité au catalogue ou à la carte.

Pour plus d'informations :

Service Commercial :
05 55 11 47 00
stages@oieau.fr



CNFME



SÉCURITÉ AU TRAVAIL

PRÉVENTION DES RISQUES

Equipements de Protection Individuelle (EPI)

Objectifs

Identifier les risques
Adapter les EPI en fonction des risques
Identifier le marquage réglementaire et normatif

Contenu

- Types d'accidents
- EPI : définition, types, normalisation, obligations
- Adaptation des EPI au risque : protections auditives, des mains et du corps, respiratoire, des yeux et du visage, des pieds, de la tête, anti-chute, ...
- Certificat de conformité, marquage réglementaire et normatif, vérification périodique
- Consignes d'utilisation
- Aptitudes médicales

Public concerné

Personnel des services administratifs
Utilisateur - Acheteur - Gestionnaire
Membre du CHSCT - Nouvel embauché

Durée : **1 jour** Min/Max : 4/15
Resp. : Régis LAMARDELLE
Référence : **SY012**

50% 50%
Expo TP

Equipier de première intervention incendie

Objectifs

Apprendre à se servir des moyens de 1^{ers} secours et à exécuter les diverses manœuvres nécessaires
Etre capable de réagir lors d'un début d'incendie

Contenu

- Risques quotidiens de l'entreprise : statistiques, danger de l'incendie
- Sécurité incendie : combustion, triangle du feu, classes de feux, agents extincteurs, types d'extincteurs (fonctionnement et mise en œuvre)
- Exercices sur feux réels : feux solide, liquide, de gaz

Public concerné

Personnel administratif
Personnel des services techniques ou d'entretien
Nouvel embauché

Durée : **0,5 jour** Min/Max : 4/12
Resp. : Régis LAMARDELLE
Référence : **SY013**

50% 50%
Expo TP

Sensibilisation à l'ATEX par le jeu

Réalisé en collaboration avec Eureka

Objectifs

Apprendre par le jeu à travailler en toute sécurité en zone ATEX

Contenu

- Fondamentaux de la sécurité liée aux ATEX
- Réglementation et signalétique
- Compréhension du risque ATEX
- Identification des zones et comportements à risque
- Logique de la sécurité et travail en zone ATEX

Pré-requis

Connaissances de base en français

Public concerné

Personnel ayant à entrer en zone ATEX
Personnel commercial

Durée : **1 jour** Min/Max : 4/8
Resp. : Sébastien FURLAN
Référence : **SY016**

50% 50%
Expo Cas

Prévention des risques liés aux manutentions manuelles

Objectifs

Etre capable dans un contexte de travail de repérer les situations pouvant nuire à la santé ou entraîner des efforts inutiles ou excessifs
Adopter et appliquer les principes de base de sécurité physique et d'économie d'efforts

Contenu

- Législation en vigueur
- Anatomie élémentaire
- Principes mécaniques de levage et de prise de charge
- Risques liés à la manutention : douleurs, hernies, lombalgies, sciatiques
- Règles de sécurité
- Mises en pratique : prise, levage transport et pose d'une charge, seul ou en équipe, analyse critique des manipulations

Public concerné

Personnel des services techniques ou d'entretien
Personnel d'exploitation - Personnel administratif

Durée : **1 jour** Min/Max : 4/12
Resp. : Régis LAMARDELLE
Référence : **SY014**

40% 60%
Expo TP

HYGIÈNE ET SÉCURITÉ

Hygiène et sécurité en collecte des déchets

Objectifs

Connaître les règles d'hygiène et de sécurité appliquées à la collecte des déchets ménagers et assimilés
Savoir se protéger et protéger ses collègues de travail
Adopter un comportement responsable et professionnel

Contenu

- Rappels réglementaires
- Equipements de protection
- Missions et vérifications avant le départ
- Gestes et postures du rippeur pendant la collecte
- Missions et attitudes à adopter au vidage et au retour
- Principaux risques
- Classes de dangers selon les déchets

Public concerné

Agent de collecte
Chauffeur de B.O.M.
Agent de Maîtrise

Durée : **3 jours** Min/Max : 4/12
Resp. : Céline BERTHE
Référence : **SZ025**

60%	20%	20%
Expo	Cas	TP

Sécurité en déchèterie et centre de tri pour les opérateurs



Objectifs

Connaître les risques liés au métier
Connaître la réglementation en vigueur
Mettre en œuvre les procédures liées à la maîtrise de la sécurité

Contenu

- Cadre réglementaire
- Principaux acteurs de l'hygiène et de la sécurité
- Notions de danger et de risque
- Outils de prévention
- Risques et moyens de prévention dans les déchèteries et les centres de tri
- Risques liés à la réception du public
- Risques liés à la co-activité
- Consignes en cas d'accident

Public concerné

Opérateur de déchèterie et de centre de tri

Durée : **1,5 jours** Min/Max : 4/15
Resp. : Céline BERTHE
Référence : **SZ017**

40%	30%	30%
Expo	Cas	Démo



Management de la sécurité en déchèterie et centre de tri

Objectifs

Connaître les risques liés aux métiers
Connaître la réglementation en vigueur
Mettre en œuvre les procédures liées à la maîtrise de la sécurité
Connaître les techniques de management de l'hygiène et de la sécurité

Contenu

- Cadre réglementaire
- Principaux acteurs de l'hygiène et de la sécurité
- Notions de danger et de risque
- Outils de prévention
- Risques et moyens de prévention dans les déchèteries et les centres de tri
- Risques liés à la réception du public
- Risques liés à la co-activité
- Consignes en cas d'accident
- Management de l'hygiène et de la sécurité

Public concerné

Encadrant de déchèterie et de centre de tri

Durée : **2,5 jours** Min/Max : 4/10
Resp. : Céline BERTHE
Référence : **SZ018**

40%	30%	30%
Expo	Cas	Démo

ENVIRONNEMENT

INSTALLATIONS CLASSÉES

Installations Classées pour la Protection de l'Environnement et les risques industriels

Réalisé en partenariat avec ECO SAVE

Objectifs

Maîtriser le dispositif législatif et réglementaire propre aux I.C.P.E.

Identifier la réglementation technique applicable aux différentes catégories d'I.C.P.E.

Comprendre l'influence du Droit Européen sur le dispositif I.C.P.E. (SEVESO/IED)

Appréhender les procédures administratives I.C.P.E. et leurs dernières évolutions

Contenu

- Historique des I.C.P.E.
- Présentation du dispositif et de ses principes de fonctionnement : classes D, E, A
- I.C.P.E. et régimes européens spéciaux : SEVESO, IED
- Dossiers I.C.P.E.
- Procédures administratives I.C.P.E.
- Appréhension des risques chroniques et accidentels : études d'impact et études des dangers I.C.P.E.
- Connexité avec les règles d'urbanismes (PLU, PPRT)
- Responsabilités civile, administrative et pénale pour l'exploitant d'une I.C.P.E.

Public concerné

Chef d'entreprise -
Responsable QHSE
Agent de la fonction publique d'Etat ou territoriale

Durée : 3 jours Min/Max : 4/20
Resp : Julien LOUCHARD
Référence : SN042

80% 20%
Expo Cas

SITES ET SOLS

Expertise et dépollution de sites potentiellement pollués

Objectifs

Connaître les grandes familles de polluants
Avoir une vue d'ensemble des divers types et des différentes stratégies de dépollution
Savoir mettre en œuvre les outils de visite et de diagnostic des sites pollués

Contenu

- Principales familles de substances polluantes à traiter
- Outils méthodologiques de la circulaire de février 2007 : IEM, Plan de gestion
- Modalités de diagnostic de sites : études documentaires, investigations de terrain
- EQRS, ARR, bilan coût/avantages
- Techniques de dépollution
- Choix, mise en œuvre et suivi de travaux
- Facteurs clés de réussite d'une opération de réhabilitation
- Etudes de cas et retours d'expérience

Public concerné

Ingénieur et technicien de bureau d'études

Durée : 3 jours Min/Max : 4/14
Resp : Rakha PRONOST
Référence : SY008

60% 40%
Expo Cas

TRANSPORTS

Transport de marchandises dangereuses "A.D.R. 2017"

Réalisé en collaboration avec BSC

Objectifs

Identifier les marchandises dangereuses par leur étiquetage
Vérifier les véhicules venant charger
Identifier les risques liés au chargement et au déchargement
Connaître les prescriptions de la réglementation

Contenu

- Réglementation A.D.R. 2017 : classification des marchandises, documentation, obligations des intervenants
- Arrêté français dit "A.D.R. du 29 mai 2009 modifié
- Etiquetage des marchandises : SCH/CLP, transport
- Documentation : Fiches de données de sécurité, BSD

Public concerné

Personnel d'exploitation
Personnel de manutention
Responsable QSE

Durée : 1 jour Min/Max : 4/12
Resp : Sébastien FURLAN
Référence : SY015

80% 20%
Expo Cas

DÉVELOPPEMENT DURABLE

ÉNERGIE

Economies d'énergie électrique et développement durable

Objectifs

Réaliser un diagnostic énergétique sur une installation électrique
Proposer des axes d'amélioration de la gestion de l'énergie
Connaître les solutions techniques disponibles
Connaître les aspects réglementaires en terme d'achat et de vente de l'énergie électrique

Contenu

- Rappel des notions fondamentales de l'électricité
- Energie active, réactive, harmoniques, facteur de puissance
- Principe de la tarification de l'énergie électrique
- Offres en matière de vente et de rachat de l'énergie
- Certificats verts et programme européen Motor Challenge
- Méthodes et moyens de l'analyse énergétique
- Analyse et mesure des rendements des équipements les plus énergivores
- Principaux axes d'amélioration

Public concerné

Electricien
Responsable d'exploitation d'usine
Chargé de maintenance

Durée : **4 jours** Min/Max : 4/12
Resp. : Bruno PORTERO
Référence : **SI017**

40%	30%	20%	10%
Expo	Cas	TP	Démo

Stratégie d'utilisation des énergies renouvelables

Objectifs

Elaborer une stratégie de développement pour la production d'énergie à partir de ressources renouvelables
Préparer un cahier des charges pour la mise en place de solutions alternatives
Analyser le contexte technico-économique
Connaître l'état de l'art en matière de production d'électricité à partir d'énergies renouvelables : turbinage, solaire, éolien, pompes à chaleur, biomasse, biogaz, ...

Contenu

- Evaluation des besoins énergétiques au niveau d'un site
- Identification des possibilités techniques de production d'énergie à partir des potentialités locales
- Aspects réglementaires liés à la production d'énergie
- Etude technico-économique des moyens de production possibles : solaire (thermique et silicium), biomasse, biogaz, éolien, turbinage
- Rappel des principes de bases des solutions techniques disponibles
- Eléments importants à faire figurer dans le cahier des charges d'une installation de production d'énergie à partir de sources renouvelables

Public concerné

Personnel de bureau d'études
Responsable d'exploitation
Chargé de mission
Cadre de services techniques

Durée : **4 jours** Min/Max : 4/14
Resp. : Bruno PORTERO
Référence : **SI021**

50%	30%	5%	15%
Expo	Cas	TP	Démo

HYDROÉLECTRICITÉ : OFFRE PARTENAIRE EREMA



EREMA, exploitant, bureau d'études, réalisateur dans le domaine des microcentrales hydroélectriques depuis 1989 vous propose :

Deux sessions de formation à L'Exploitation des Micro-centrales Hydroélectriques

Techniques de base - Législation - Maintenance - Entretien
Dépannage - Exploitation - Illustrations concrètes et visites

Du 18 au 22 Juin & du 17 au 21 Septembre 2018

à Herbeys (près de Grenoble en Isère)

Le tarif est de 1 660 € H.T. par stagiaire (repas de midi et collations compris)

Organisme de formation déclaré sous le n° 82.38.01109.38
Obtention du référencement sur Datedock et de l'attestation de conformité aux 6 critères du décret qualité de pôle emploi

EREMA - Z.A PRE ROBERTIN - 358, Route d'Orliac - 38120 HERBEYS
TEL (33) 04 76 72 03 76 - FAX (33) 04 76 72 07 34
Email : contact@erema.fr - www.erema.fr

DÉVELOPPEMENT DURABLE

EAU

» Efficacité hydrique en industrie

Objectifs

Connaître les usages de l'eau dans l'industrie
Etablir un bilan hydrique et hydraulique
Définir et mettre en œuvre un projet d'efficacité hydrique

Contenu

- Historique, définition, objectifs
- Cycle de l'eau dans l'industrie : accès, usages, traitements
- Bilan hydraulique, empreinte hydrique
- Diagnostic et cartographie d'efficacité hydrique
- Méthodes d'amélioration : principes
- Projets d'amélioration : définition du projet, mise en œuvre, résultats et communication

Public concerné

Personnel de production
Responsable environnement

Durée : 4 jours Min/Max : 4/15
Resp. : Hélène ALLEMANE
Référence : SN035

60% 40%
Expo Cas



Demandez notre Catalogue
"MÉTIER DE L'EAU"
Tél. : 05 55 11 47 32
Mail : catalogue@oieau.fr



CALENDRIER DES FORMATIONS 2018

Office International de l'Eau - 22 rue Edouard Chamberland - 87065 Limoges Cedex - Tél. : 05 55 11 47 70 - Fax : 05 55 11 47 01
www.oieau.org/cnfme

Réf.	Intitulé du Stage	Durée (jours)	Tarif €*	Lieu	Dates **	Page
SF011	Exploitation des systèmes de déshydratation des boues	4	1592	La Souterraine	du 28 mai (14h) au 1 ^{er} juin (12h30) ou du 08 (14h) au 12 octobre (12h30)	23
SF014	Filières de traitement et valorisation des boues de stations de traitement des eaux usées	4,5	1620	Limoges	du 26 (9h) au 30 mars (12h30) ou du 10 (9h) au 14 décembre (12h30)	22
SF027	Valorisation agricole des boues : réglementation, responsabilités et mise en œuvre	3	1392	Limoges	du 11 (9h) au 13 septembre (17h30)	23
SF030	Filières de traitement et valorisation des boues de STEU des petites collectivités	4,5	1701	Limoges	du 03 (9h) au 07 septembre (12h30)	22
SF043	Exploitation d'une unité de désodorisation en station d'épuration	2	928	Toulouse	du 16 (9h) au 17 octobre (17h30)	23
SI008	Gestion de la maintenance : méthodologie, outils, GMAO	3	1080	Limoges	du 16 (14h) au 19 avril (12h30)	24
SI015	Dysfonctionnements des systèmes automatisés	3	1080	La Souterraine	du 11 (14h) au 14 juin (12h30)	24
SI017	Economies d'énergie électrique et développement durable	4	1512	La Souterraine	du 10 (14h) au 14 septembre (12h30)	29

* HT/Stagiaire ** (heure de début) le premier jour et (heure de fin) le dernier jour du stage

CALENDRIER DES FORMATIONS 2018

Office International de l'Eau - 22 rue Edouard Chamberland - 87065 Limoges Cedex - Tél. : 05 55 11 47 70 - Fax : 05 55 11 47 01
www.oieau.org/cnfme

Réf.	Intitulé du Stage	Durée (jours)	Tarif €*	Lieu	Dates **	Page
SI021	M Stratégie d'utilisation des énergies renouvelables	4	1856	Limoges	du 05 (14h) au 09 novembre (12h30)	29
SK057	N Management de service dans le secteur du traitement de l'eau, des déchets et de l'environnement	4	1856	Limoges	du 17 (14h) au 21 décembre (12h30)	12
SK060	Management des équipes de terrain de proximité et distantes Niveau 1 : fondamentaux	2	928	Limoges	du 23 (14h) au 25 mai (12h30)	13
SK066	Conception et animation d'une réunion participative	3	1080	Limoges	du 05 (14h) au 08 mars (12h30)	14
SK067	Conception et mise en place d'une stratégie participative	3	1080	Limoges	du 19 (14h) au 22 mars (12h30)	14
SK075	N Management des équipes de terrain de proximité et distantes Niveau 2 : perfectionnement	2	928	Limoges	du 25 (14h) au 27 septembre (12h30)	13
SK076	N Management RH dans le secteur du traitement de l'eau, des déchets et de l'environnement	3	1392	Limoges	du 16 (14h) au 19 octobre (12h30)	12
SN035	Efficacité hydrique en industrie	4	1664	Limoges	du 09 (14h) au 13 avril (12h30)	30
SN042	Installations Classées pour la Protection de l'Environnement et Risques Industriels	3	1134	Limoges	du 24 (9h) au 26 avril (17h30)	28
SY008	Expertise et dépollution de sites potentiellement pollués	3	1134	Limoges	du 05 (14h) au 08 juin (12h30)	28
SY009	C Sauveteur Secouriste au Travail (SST)	2	644	La Souterraine	Nous consulter	25
SY010	C Maintenance et actualisation des compétences SST	1	322	La Souterraine	Nous consulter	25
SY012	Equipements de protection individuelle	1	322	La Souterraine	Nous consulter	26
SY013	Equipier de première intervention incendie	0,5	271	La Souterraine	Nous consulter	26
SY014	Prévention des risques liés aux manutentions manuelles	1	910	La Souterraine	Nous consulter	26
SY015	Transport de marchandises dangereuses "A.D.R. 2017"	1	322	Limoges	le 07 juin (9h - 17h30)	28
SY016	Sensibilisation à l'ATEX par le jeu	1	669	Limoges	Nous consulter	26
SZ001	Gestion et optimisation de la collecte des déchets municipaux	3	1134	Limoges	du 11 (14h) au 14 juin (12h30)	13
SZ002	Gestion administrative et financière des services de gestion de déchets ménagers	3	1392	Limoges	du 23 (9h) au 25 octobre (17h30)	12
SZ005	Evolutions réglementaires et législatives du secteur des déchets	3	1392	Limoges	du 02 (9h) au 04 octobre (17h30)	11
SZ007	Gestion technique d'une unité de compostage	3,5	1127	Limoges	du 12 (9h) au 15 juin (12h30)	18
SZ008	Déchets : un secteur, des métiers	3	966	Limoges	du 12 (14h) au 15 mars (12h30)	11
SZ009	Agent d'accueil de déchèterie : un métier	3	1080	Limoges	du 05 (14h) au 08 février (12h30)	16

* HT/Stagiaire ** (heure de début) le premier jour et (heure de fin) le dernier jour du stage

N Nouveau **M** Multimodale **C** Compte Personnel de Formation

CALENDRIER DES FORMATIONS 2018

Office International de l'Eau - 22 rue Edouard Chamberland - 87065 Limoges Cedex - Tél. : 05 55 11 47 70 - Fax : 05 55 11 47 01
www.oieau.org/cnfme

Réf.	Intitulé du Stage	Durée (jours)	Tarif €*	Lieu	Dates **	Page
SZ010	Exploitation d'une installation de stockage de déchets non dangereux (ISDND)	4	1440	Limoges	du 18 (14h) au 22 juin (12h30)	20
SZ011	Bonne gestion des déchets de chantiers	2	756	Limoges	du 04 (9h) au 05 décembre (17h30)	15
SZ012	Exploitation des Unités de Valorisation Energétique (UVE)	4	1664	Limoges	du 08 (14h) au 12 octobre (12h30)	19
SZ013	Gestion des déchets dangereux des ménages (DDM)	2,5	945	Limoges	du 26 (14h) au 28 mars (17h30)	16
SZ015	Q Agent de centre de tri : un métier	2	644	Limoges	du 24 (14h) au 26 septembre (12h30)	17
SZ016	Encadrant de centre de tri : un métier	4	1288	Limoges	du 24 (14h) au 28 septembre (12h30)	17
SZ017	Q Sécurité en déchèterie et centre de tri pour les opérateurs	1,5	483	Limoges	du 12 (14h) au 13 novembre (17h30)	27
SZ018	Management de la sécurité en déchèterie et centre de tri	2,5	945	Limoges	du 12 (14h) au 14 novembre (17h30)	27
SZ020	Amélioration de l'accueil des usagers	2	644	Limoges	du 11 (9h) au 12 décembre (17h30)	14
SZ021	Collecte, traitement et gestion des DEEE	2,5	945	Limoges	du 13 (9h) au 15 novembre (12h30)	17
SZ023	Traitement des lixiviats d'une installation de stockage de déchets	3	1134	Limoges	du 29 mai (14h) au 01 juin (12h30)	21
SZ025	Hygiène et sécurité en collecte des déchets	3	966	Limoges	du 14 (14h) au 17 mai (12h30)	27
SZ026	Biogaz : réglage et optimisation du réseau d'une installation de stockage de déchets	2,5	995	Limoges	du 06 (9h) au 08 juin (12h30)	21
SZ027	Gestion des déchets à risques chimiques au laboratoire	2	910	Fontenay-sous-Bois	du 05 (9h) au 06 juin (17h) ou du 04 (9h) au 05 décembre (17h)	16
SZ028	De la caractérisation à la réduction des déchets collectés	3	966	Limoges	du 27 (14h) au 30 mars (12h30)	15
SZ031	Méthanisation des déchets solides	2	928	Paris	du 27 (9h) au 28 juin (17h30)	18
SZ032	Valorisation des biogaz	3	1134	Limoges	du 20 (9h) au 22 novembre (17h30)	21
SZ033	Amélioration des performances de collecte : rôle et stratégies de communication	2	644	Limoges	du 16 (9h) au 17 octobre (17h30)	14
SZ034	De la déchèterie à la ressourcerie : conditions, moyens, mise en œuvre	3	966	Limoges	du 26 (14h) au 29 novembre (12h30)	13
SZ036	Systèmes d'information géographique et GPS dans la collecte des déchets	3,5	1323	Limoges	du 19 (14h) au 22 mars (17h30)	15
SZ037	Gestion et maîtrise des odeurs des installations de traitement des déchets	2	832	Limoges	du 15 (14h) au 17 octobre (12h30)	23
SZ038	Gestion des bio déchets	2	756	Limoges	du 17 (14h) au 19 octobre (12h30)	18
SZ040	Exploitation d'une unité de méthanisation de biodéchets	3	1794	Limoges	du 24 (14h) au 27 avril (12h30)	19

* HT/Stagiaire ** (heure de début) le premier jour et (heure de fin) le dernier jour du stage

Q Qualifiant

CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTE

Catalogue de formation DE 2018

1. CHAMP D'APPLICATION

Les présentes Conditions Générales de Ventes (ci-après "CGV") s'appliquent aux offres de formation de l'Office International de l'Eau (ci-après "OIEau") relatives à des commandes passées auprès de l'OIEau par tout client professionnel (ci-après "Client"), au bénéfice de participants (ci-après "Apprenant"). Toute commande de formation passée entre les deux parties suppose l'adhésion entière et sans réserve du Client, ainsi que du respect du règlement intérieur par l'Apprenant. Toute condition contraire, opposée par le Client, ne pourra, sauf acceptation formelle et écrite de l'OIEau, prévaloir aux présentes CGV.

2. MODALITÉS D'INSCRIPTION

2.1. En inter-entreprises

L'envoi d'un bulletin d'inscription pour les formations inter-entreprises, vaut acceptation des présentes CGV.

Un bulletin d'inscription dûment complété (avec signature et cachet) est à renvoyer par courrier, fax ou email à l'OIEau. Le bulletin d'inscription vaut bon de commande.

Une convocation à la formation est envoyée environ 1 mois avant la formation. Elle est accompagnée des modalités et conditions de la commande, du programme détaillé de la formation (objectifs, descriptif, prérequis, moyens pédagogiques, dates, lieu, durée), de la liste des Apprenants, des informations concernant l'accès au centre de formation et les possibilités d'hébergement à proximité (pensez à réserver directement votre chambre). Cette convocation vaut engagement de l'OIEau à réaliser la formation, sauf cas de force majeure.

Les objectifs, le descriptif de la formation, les prérequis et les moyens pédagogiques sont mentionnés de façon générale dans notre catalogue.

2.2. En intra-entreprise

Le Client valide la commande par l'envoi à l'OIEau du devis contresigné, daté, portant la mention "Bon pour accord" ou d'un bon de commande, accompagné de la liste des Apprenants définie par le Client.

En formation sur site, le Client convoque directement les Apprenants à la formation.

En formation sur un centre de formation de l'OIEau, une convocation à la formation est envoyée par l'OIEau environ 1 mois avant la formation.

2.3. Suite aux dispositions de l'Ordonnance 2005-731 du 30 juin 2005 relative à la simplification et à l'adaptation du droit dans les domaines de la formation professionnelle et de l'emploi - Art. L 6353-2 du Code du travail, la facture tient lieu de convention de formation simplifiée. Une convention ne sera établie que sur demande et représente un document informatif et non contractuel. Le non-retour de la convention ne pourra pas être opposé au bon règlement de la prestation de formation.

3. CONDITIONS ET MOYENS DE PAIEMENT

3.1. Les prix sont indiqués hors taxe et doivent être majorés de la TVA au taux en vigueur. Devis, conventions et factures sont établis et à payer en euros.

3.2. Le prix des formations inclut les coûts pédagogiques. Sont exclus de ce montant tous les autres frais engagés par le participant et le Client (déplacement, restauration, frais divers de séjour, ...).

3.3. Le prix des formations est mentionné hors taxes locales et retenues à la source du pays d'origine des participants. Celles-ci, en sus, sont à la charge du Client.

3.4. La facture sera adressée au Client accompagnée du bordereau de présence et des attestations exclusivement éditées par l'OIEau. Les justificatifs administratifs seront uniquement adressés aux organismes ou services prenant en charge le financement de la formation. Toute copie sera à réclamer directement à ces organismes ou services.

Le règlement est à effectuer 30 jours fin de mois à compter de l'émission de la facture. Aucun escompte n'est accordé en cas de paiement anticipé.

Toute somme non réglée à échéance sera majorée de frais de retard au taux minimum prévu par la loi qui doit être égal à 3 fois le taux d'intérêt légal. Il n'est accordé aucun escompte en cas de paiement anticipé.

En outre, conformément aux dispositions de l'article L441-6 du code de commerce, une participation forfaitaire de 40 € par effet impayé sera facturée en couverture des frais occasionnés à l'Office International de l'Eau pour le recouvrement de l'impayé, à moins que l'Office International de l'Eau ne justifie de frais supérieurs à ce forfait, auquel cas le Client devra l'indemniser frais réellement exposés.

3.5. Il appartient au Client d'effectuer les formalités de demande de prise en charge ou de remboursement auprès de son organisme paritaire collecteur agréé. Pour tout paiement par un tiers, si votre dossier de prise en charge ne nous est pas parvenu au 1er jour de la formation, ou en cas de litige avec ce tiers, l'OIEau se réserve le droit de vous facturer directement l'intégralité du coût de la formation.

3.6. Pour les formations intra-entreprise, la présence d'Apprenants au-delà du nombre conjointement défini entre le Client et l'OIEau, donnera lieu à une majoration de la facture de 80€ HT par Apprenant supplémentaire.

4. RÉSILIATION

4.1. Tout report ou toute annulation devra être signalé par le Client et confirmé par écrit.

4.2. En formation inter-entreprises, toute annulation effectuée moins de 15 jours ouvrés avant le début de la formation donnera lieu à une indemnité égale à 50 % de la formation. En cas d'annulation par le Client moins de 10 jours ouvrés avant le début de la formation ou en cas d'absence de l'Apprenant pour tout ou partie de la session, l'intégralité du prix est due. Le Client pourra, remplacer tout Apprenant par une autre personne de son choix.

4.3. En formation intra-entreprise, toute annulation effectuée moins de 15 jours ouvrés avant le début de la formation pourra donner lieu à une indemnité égale aux frais engagés par l'OIEau pour la préparation et l'organisation de la formation. En cas d'annulation par le Client moins de 10 jours ouvrés avant le début de la formation, l'OIEau pourra exiger l'indemnisation des frais engagés pour la préparation et l'organisation de la formation majorée de 25 %. Une reprogrammation de la formation pourra être proposée en concertation entre le Client et l'OIEau. En cas d'absence d'un ou plusieurs Apprenants pour tout ou partie d'une session de formation, l'intégralité du prix est due, sans possibilité d'ajustement du montant total de la formation au nombre d'Apprenants ou au nombre d'heures Apprenant réellement effectuées. Le Client pourra, remplacer tout Apprenant par une autre personne de son choix.

4.4. En web-formation, seront appliquées les conditions de résiliation par le Client des formations inter-entreprises. Cependant, toute annulation du Client survenant après la mise à disposition à l'Apprenant des identifiants et code d'accès à l'espace dématérialisé et aux documents pédagogiques associés à la formation, donnera lieu à une facturation de l'intégralité du prix, que l'Apprenant ait participé ou non à tout ou partie de la web-formation et téléchargé tout ou partie de la documentation pédagogique associée.

4.5. L'OIEau se réserve le droit d'annuler ou de reporter une session de formation en informant le Client par tout moyen jugé utile, au plus tard 5 jours ouvrés avant le début de la formation. Ce délai est applicable sauf cas de force majeure (maladie, accident, ...). L'OIEau ne pourra être tenu responsable des frais engagés par le Client.

5. RÉALISATION DES FORMATIONS

5.1. Chaque formation de notre catalogue fait l'objet d'une programmation dans le temps figurant dans le calendrier du présent catalogue. Cependant, l'OIEau peut être amené à proposer des modifications de dates, de lieu, ainsi que la programmation de nouvelles sessions.

Notre catalogue, ainsi que les mises à jour (reports éventuels), sont accessibles sur www.oieau.org/cn/mme.

5.2. La prestation de formation inclut la fourniture d'un support de formation destiné à l'usage exclusif et personnel de l'Apprenant.

5.3. L'OIEau se réserve le droit de substituer un animateur par un autre sans que cela puisse ouvrir le droit pour le client de réclamer la réparation d'un quelconque préjudice à quelque titre que ce soit.

5.4. Chaque action de formation est validée par une attestation de suivi de formation remise généralement et si possible à l'Apprenant à l'issue de la formation. A défaut (web-formation, formations sur site en dehors des centres de formation de l'OIEau...), l'attestation est adressée au Client à la facturation.

5.5. Dans le cadre des formations qualifiantes, est également délivré, en fonction des cas, un "Avis en vue de l'habilitation", une "Qualification", une "Certification". Ces documents sont adressés à l'issue de la formation, à la facturation.

6. RÉGLEMENT INTÉRIEUR

6.1. En formation dans les locaux ou sous la responsabilité de l'OIEau, chaque Apprenant est tenu au cours de la formation de respecter le règlement intérieur affiché dans chacune des salles du centre de formation. L'inobservation du règlement peut entraîner l'exclusion de l'Apprenant de la formation, sans que le Client puisse réclamer une réduction du coût de la prestation.

6.2. En formation dans les locaux du Client, les Apprenants restent soumis au pouvoir de discipline de leur employeur.

6.3. Dans le cadre des formations à distance, un accès électronique sécurisé à un espace de formation et des codes d'accès sont mis à disposition de l'Apprenant par l'OIEau. L'Apprenant s'engage à garder ses codes strictement confidentiels. Sauf disposition particulière expressément acceptée par l'OIEau, les droits d'accès sont concédés pour la durée de la formation, indiquée sur la convention signée par le Client.

6.4. La présence (ou la connexion) et l'assiduité en formation sont des conditions sine qua non de la participation de l'Apprenant à la formation en présentiel comme à distance. Toute absence non justifiée ou reconnue non valable pouvant entraîner le renvoi de la formation et la non délivrance de l'attestation de formation.

6.5. L'Apprenant s'engage en début et fin de chaque journée à signer la feuille de présence à disposition.

7. DISPOSITIONS GÉNÉRALES

7.1. Propriété intellectuelle

Tous les droits de propriété intellectuelle relatifs aux supports de formation et autres ressources pédagogiques, quels que soient leur forme (papier, électronique, numérique...) mis à disposition des Apprenants dans le cadre des sessions de formation sont la propriété exclusive de l'OIEau et de ses partenaires qui en sont les auteurs.

A ce titre, le Client et l'Apprenant s'engagent à respecter du Code de la propriété intellectuelle et à ne pas reproduire, directement ou indirectement, en totalité ou en partie, adapter, modifier, traduire, représenter, commercialiser ou diffuser à des tiers non participants aux formations, les supports de cours et autres ressources pédagogiques, mis à disposition de l'Apprenant et/ou du Client dans le cadre de la réalisation des formations, sans l'accord préalable écrit de l'OIEau et de ses partenaires concernés.

7.2. Communication

Le Client accepte d'être cité comme client (mention de son nom, son logo, et référence à une commande ou opération) par l'OIEau dans ses documents à portée commerciale et institutionnelle, sous réserve du respect des dispositions de l'article "Informatique et Libertés".

7.3. Informatique et libertés

L'OIEau s'engage à ne communiquer à ses partenaires en formation que les informations à caractère personnel, fournies par le Client, strictement nécessaires à la bonne organisation et exécution de la commande.

Conformément à la loi n° 78-17 du 6 janvier 1978, dite Loi Informatique et Libertés, mise à jour par la loi du 6 août 2004, le Client dispose d'un droit d'accès, de rectification et d'opposition aux données personnelles le concernant. Ce droit est exerçable en faisant une demande par courriel ou courrier adressée à l'OIEau.

7.4. Responsabilité

La responsabilité de l'OIEau ne saurait être engagée pour tous dommages indirects, perte d'exploitation, préjudice commercial, manque à gagner, atteinte à l'image ou à la réputation, subis par le Client au cours ou à la suite de la réalisation des formations.

Quelle que soit la prestation, la responsabilité de l'OIEau est expressément limitée à l'indemnisation des dommages directs prouvés par le Client, et plafonnée au montant effectivement acquitté par le Client au titre de la prestation concernée.

7.5. Force majeure

L'Office International de l'Eau ne saurait être tenue pour responsable d'une inexécution de ses obligations en cas de survenance d'un cas de force majeure c'est-à-dire un événement échappant à son contrôle, qui ne pouvait être raisonnablement prévu lors de la conclusion de la commande et dont les effets ne peuvent être évités par des mesures appropriées tel que, sans que cette énumération soit exhaustive : les catastrophes naturelles (incendies, inondations, ...), la guerre, les émeutes, les grèves, les bris de machines, les ruptures d'approvisionnement et tout autre accident qui empêchent ou réduisent les fabrications et prestations...

Dans cette hypothèse, l'Office International de l'Eau en informera par écrit le Client dans les meilleurs délais. Ce dernier pourra dans cette hypothèse résilier la commande sur simple envoi d'un écrit (courrier, courriel ou télécopie).

7.6. Règlement des différends

En cas de litige de toute nature, ne pouvant être réglé à l'amiable, seuls les tribunaux de Paris seront compétents : contestation relative à la validité, l'exécution ou l'opposabilité, ou difficulté d'interprétation des présentes conditions générales et de façon plus générale concernant les relations existant entre l'Office International de l'Eau et le Client, ce même en cas de référé, de pluralités d'instance ou de parties en appel en garantie.

BULLETIN D'INSCRIPTION

Catalogue de formation DE 2018

À renvoyer par courrier, fax ou mail : OIEau - CNFME
22, rue Edouard Chamberland - 87065 Limoges Cedex
Fax : 05 55 11 47 01 - Mail : inscription@oieau.fr

STAGE CONCERNÉ :

Référence _ _ _ _ _
Intitulé du stage
Dates

PARTICIPANT :

Mlle - Mme - M.
Nom et prénom
Date de naissance _ _ / _ _ / _ _ _ _ Lieu de naissance
Fonction
Tél. Fax Mail

En indiquant mon adresse mail, j'accepte son utilisation par l'OIEau pour l'envoi de documents

SOCIÉTÉ :

Nom
Adresse
CP Ville.....
Pays
Tél. Fax Mail
N° SIRET _ _ _ _ _ - N° TVA _ _ _ _ _
Code NAF _ _ _ _ _

Cadre réservé à l'OIEau

N° de réf.....

Nom et prénom du responsable en charge du dossier

Tél. Fax Mail

ADRESSE DE FACTURATION (si différente de la société à laquelle doit être envoyée la convocation)

Pour tout paiement par un tiers, si votre dossier de prise en charge ne nous est pas parvenu au 1^{er} jour de la formation, vous serez facturé de l'intégralité du coût de la formation.

Cadre réservé à l'OIEau

N° de réf.....

ORGANISME PAYEUR :

Adresse
CP Ville.....
Pays
Tél. Fax Mail
N° SIRET _ _ _ _ _ - N° TVA _ _ _ _ _
Code NAF _ _ _ _ _

Si inscription dans le cadre dans le cadre du plan de formation : Oui Non

Si Non :

Sur le temps de travail : heures

Hors du temps de travail : heures

Si inscription dans cadre du C.I.C.E (Crédit d'Impôt Compétitivité Emploi),
indiquez la part des heures de formation concernées :

..... heures

Fait à le

Signature et cachet

*(le bulletin d'inscription vaut bon de commande
et acceptation des CGV ci-jointes)*

VOS CONTACTS



Nos installations à Limoges

CENTRE NATIONAL DE FORMATION AUX MÉTIERS DE L'EAU

22, rue Edouard Chamberland
87065 Limoges Cedex

Tél. 05 55 11 47 00

Fax. 05 55 11 47 01

Mail : stages@oieau.fr

www.oieau.org/cnfme

- › **Directeur commercial** **Pascal Boyer**
- › **Catalogue** **Stéphanie Descharles** Tél. 05 55 11 47 32
Sébastien Furlan Tél. 05 55 11 47 16
- › **Taxe d'apprentissage** **Stéphanie Descharles** Tél. 05 55 11 47 32
- › **Responsable actions internationales** **Nicolas Jeanmaire** Tél. 05 55 11 47 69
- › **Responsable qualité** **Ghislaine Ferré** Tél. 05 55 11 47 04



Office
International
de l'Eau

LE CNFME

22, rue Edouard Chamberland
87065 Limoges Cedex
Tél. 05 55 11 47 00
Fax. 05 55 11 47 01
Mail : stages@oieau.fr
www.oieau.org/cnfme

CENTRE NATIONAL DE FORMATION AUX MÉTIERS DE L'EAU

DIRECTEUR COMMERCIAL Pascal Boyer

CATALOGUE Stéphanie Descharles | Tél. 05 55 11 47 32 - Mail : s.descharles@oieau.fr
Sébastien Furlan | Tél. 05 55 11 47 16 - Mail : s.furlan@oieau.fr

TAXE D'APPRENTISSAGE Stéphanie Descharles | Tél. 05 55 11 47 32 - Mail : s.descharles@oieau.fr

RESPONSABLE QUALITÉ Ghislaine Ferré | Tél. 05 55 11 47 04 - Mail : g.ferre@oieau.fr

INSCRIPTIONS Tél. 05 55 11 47 00 - Mail : inscription@oieau.fr

